

**Comunidad Nacional de
Conocimiento en:**

**SISTEMAS DE GESTIÓN
EN SEGURIDAD Y SALUD
EN EL TRABAJO**

**El cuidado de sí
suma a tu vida**



ACCIONES PREVENTIVAS, CORRECTIVAS Y OPORTUNIDADES DE MEJORA EN EL SISTEMA DE GESTIÓN EN SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO

Experto Líder:

Juan Manuel Puerto

Perfil Profesional:

Ingeniero Industrial, especialista en higiene y salud ocupacional, magister en calidad y gestión integral, especialista en responsabilidad social empresarial. Con mas de 20 años de experiencia como director de HSEQ, en sectores como vigilancia, obras civiles, empresas de manufactura, empresas del sector eléctrico y de transporte de pasajeros. Premio reconoce CODENSA a la gestión de la SST en los años 2008 y 2009. Premio esmeralda a la gestión de la SST ARL POSITIVA año 2010. Reconocimiento académico otorgado por la Universidad Monserrate. Docente de programas de progrado de diferentes Universidades



jpuerto@icontec.net



3002660557



Objetivo:

- ✓ Dar a conocer la metodología para el establecimiento e implementación de acciones preventivas, correctivas y oportunidades de mejora
- ✓ Orientar a los participantes sobre las diferentes metodologías para el análisis de causas



Temáticas:

- Conceptos básicos
- Acciones correctivas
- Acciones preventivas
- Oportunidades de mejora



CONCEPTOS BÁSICOS



NO CONFORMIDAD

No cumplimiento de un requisito. Puede ser una desviación de estándares, prácticas, procedimientos de trabajo, requisitos normativos aplicables, entre otros.

CORRECCIÓN

Acción para eliminar una no conformidad

ACCIÓN CORRECTIVA

Acción tomada para eliminar la causa de una no conformidad detectada u otra situación no deseable

Ciclo PHVA



Procedimiento lógico y por etapas que permite el mejoramiento continuo a través de los siguientes pasos:

Planificar: Se debe planificar la forma de mejorar la seguridad y salud de los trabajadores, encontrando qué cosas se están haciendo incorrectamente o se pueden mejorar y determinando ideas para solucionar esos problemas.

Hacer: Implementación de las medidas planificadas.

Verificar: Revisar que los procedimientos y acciones implementados están consiguiendo los resultados deseados.

Actuar: Realizar acciones de mejora para obtener los mayores beneficios en la seguridad y salud de los trabajadores.

CONCEPTO DE MEJORA EN EL

SISTEMA DE GESTIÓN DE LA SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO (SG- SST)

El SG-SST consiste en el desarrollo de un proceso lógico y por etapas, basado en la **mejora continua** y que incluye la política, la organización, la planificación, la aplicación, la evaluación, la auditoría y las **acciones de mejora con el objetivo de anticipar, reconocer, evaluar y controlar los riesgos que puedan afectar la seguridad y la salud en el trabajo.**

CONCEPTO DE
MEJORA EN EL

SISTEMA DE
GESTIÓN DE LA
SEGURIDAD Y
SALUD EN EL
TRABAJO (SG-
SST)

El SG-SST debe ser liderado e implementado por el empleador o contratante, con la participación de los trabajadores y/o contratistas, garantizando a través de dicho sistema, la aplicación de las medidas de Seguridad y Salud en el Trabajo, **el mejoramiento del comportamiento de los trabajadores, las condiciones y el medio ambiente laboral**, y el control eficaz de los peligros y riesgos en el lugar de trabajo

**CONCEPTO DE
MEJORA EN EL
SISTEMA DE
GESTIÓN DE LA
SEGURIDAD Y
SALUD EN EL
TRABAJO (SG-
SST)**

Para el efecto, el empleador o contratante debe abordar la prevención de los accidentes y las enfermedades laborales y también la protección y promoción de la salud de los trabajadores y/o contratistas, a través de la implementación, mantenimiento **y mejora continua** de un sistema de gestión cuyos principios estén basados en el ciclo PHVA (Planificar, Hacer, Verificar y **Actuar**).



ACCIONES CORRECTIVAS

**DECRETO
1072/2015**

**ARTÍCULO
2.2.4.6.33.**

**REQUISITO
ACCIONES
PREVENTIVAS Y
CORRECTIVAS**

El empleador debe garantizar que se definan e implementen las acciones preventivas y correctivas necesarias, con base en los resultados de la supervisión y medición de la eficacia del Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo (SG-SST), de las auditorías y de la revisión por la alta dirección.

Estas acciones entre otras, deben estar orientadas a:

1. Identificar y analizar las causas fundamentales de las no conformidades con base en lo establecido en el presente capítulo y las demás disposiciones que regulan los aspectos del Sistema General de Riesgos Laborales.
2. La adopción, planificación, aplicación, comprobación de la eficacia y documentación de las medidas preventivas y correctivas.

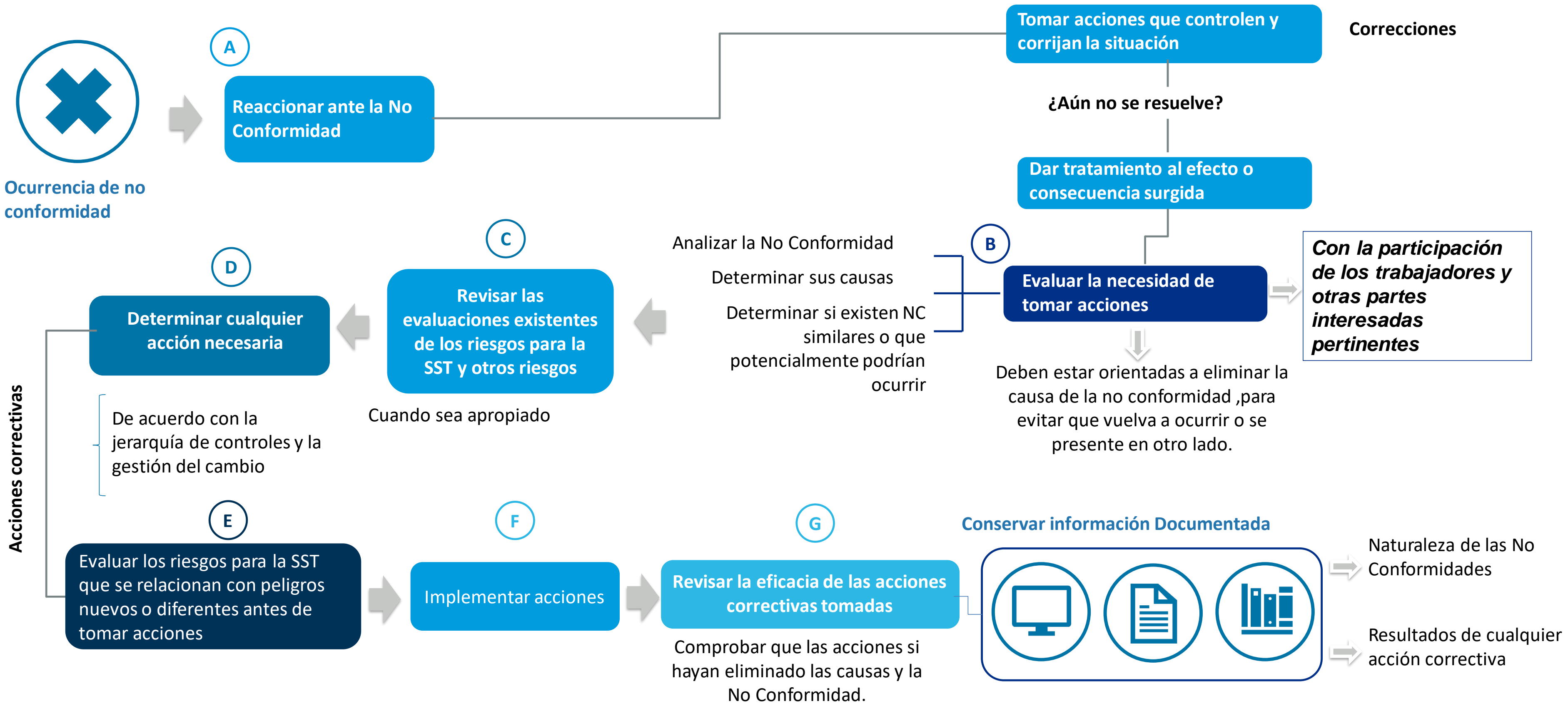
Medidas verificables del grado de desarrollo e implementación del SG-SST.

ARTÍCULO 21.

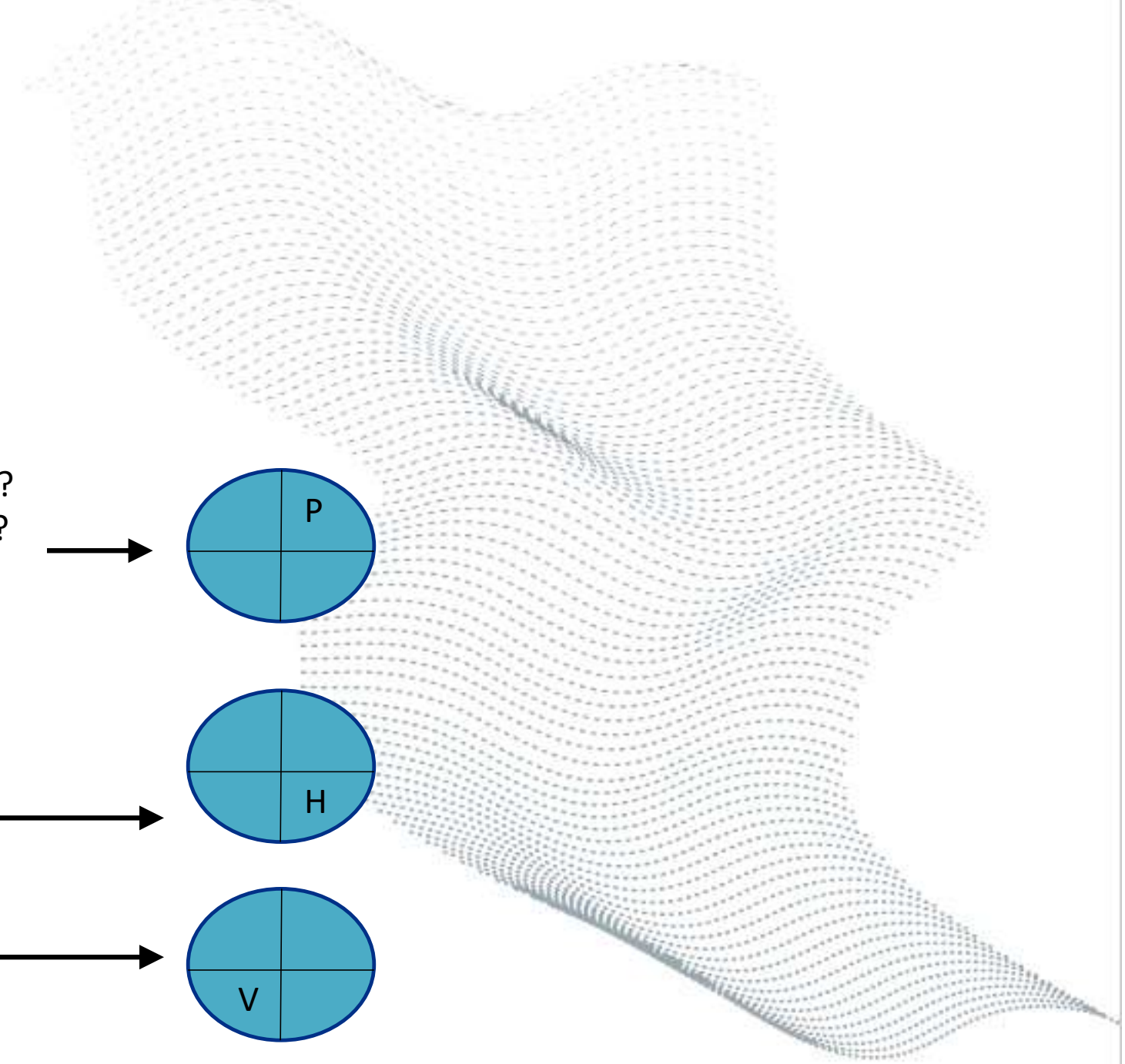
Para la definición y construcción de los indicadores que evalúan el proceso, el empleador debe considerar entre otros:

1. Evaluación inicial (línea base);
2. Ejecución del plan de trabajo anual en seguridad y salud en el trabajo y su cronograma;
3. Ejecución del Plan de Capacitación en Seguridad y Salud en el Trabajo;
4. Intervención de los peligros identificados y los riesgos priorizados;
5. Evaluación de las condiciones de salud y de trabajo de los trabajadores de la empresa realizada en el último año;
6. Ejecución de las diferentes acciones preventivas, correctivas y de mejora, incluidas las acciones generadas en las investigaciones de los incidentes, accidentes y enfermedades laborales, así como de las acciones generadas en las inspecciones de seguridad;

PROCESO ACCIONES CORRECTIVAS – ISO 45001



MÉTODOS PARA LA SOLUCIÓN DE PROBLEMAS



1. Identificación del problema



Definir el problema e identificar la importancia de éste

Revisar el requisito correspondiente

2. La situación actual



ESTABLECER DATOS



ANALIZAR FACTORES
INTERNOS Y EXTERNOS



3. El análisis

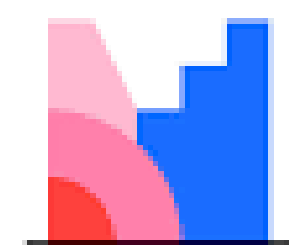


EL ESTUDIO DE LOS SÍNTOMAS

Objetivo: Obtener la información y evidencia suficiente para dar soporte al problema e iniciar la identificación de las causas

- El qué, quien, cuándo, cómo y dónde ocurre
- La observación de los hechos
- Investigar las características del problema
- La recopilación de los datos
- Registros (Evidencia objetiva)
- El análisis de datos
- Resultados de indicadores

Metodologías para
la identificación de
causas



Mentimeter

Tres porqués



Lluvia de ideas

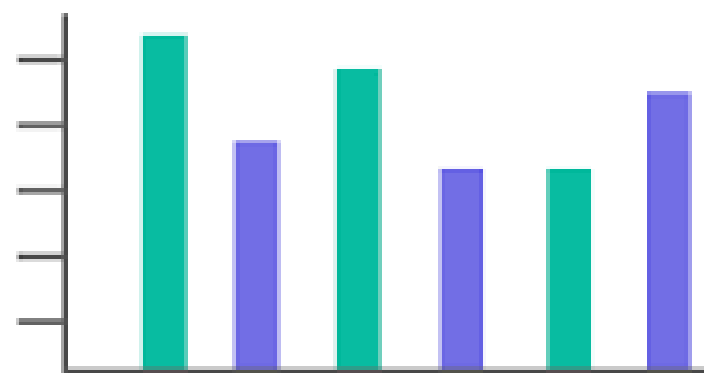
- **Aplicación:** Se utiliza para identificar posibles soluciones de problemas, así como oportunidades potenciales de mejoramiento del desempeño del SG-SST.
- **Descripción:** Técnica para estimular el pensamiento creativo de un equipo, con el propósito de generar y aclarar una lista de ideas, problemas o asuntos.
- **Fases:** Creativa, aclaración.

Lluvia de ideas



Estratificación

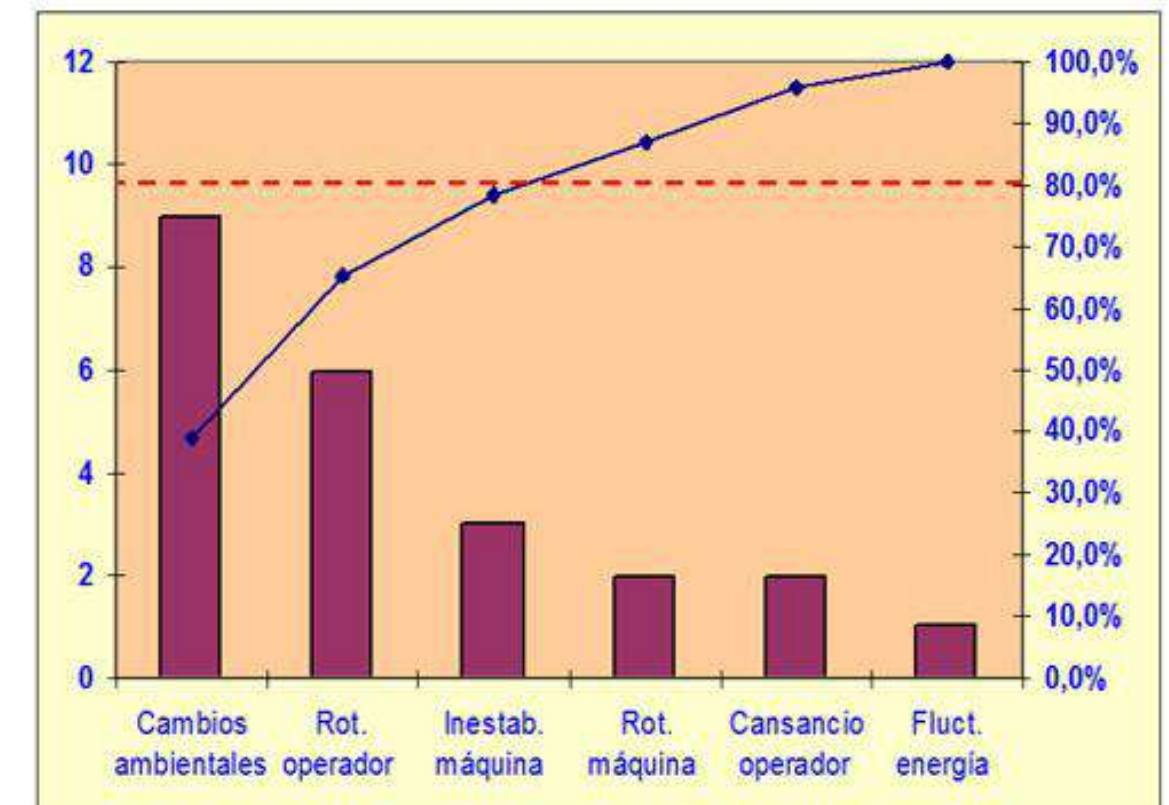
- **Qué es:** Diferentes maneras de agrupar los mismos datos.
- **Para qué sirve:** Para posibilitar una mejor evaluación de la situación, identificando el principal problema.
- **Metodología:**
 - Definición objetivo de la recolección de información
 - Determinación tipos de comparación
- **Ejemplo:**
 - Turnos
 - Equipos
 - Cargos



- **Qué es:** Diagrama de barras que ordena los casos de mayor a menor.
- **Para que sirve:** Para jerarquizar el ataque a los problemas
- **Pareto:** El 80% de la riqueza estaba en el 20% de la población
 - Centrarse en los pocos problemas vitales (20%) y no en los muchos triviales (80%)
 - Si se ataca ese 20% el impacto va a ser sobre el 80%

Gráfico de Pareto

Causas			
Descripción	Cantidad	%	% Ac.
Cambios ambientales	191	42,9%	42,9%
Rot. operador	121	27,2%	70,1%
Inestab. máquina	56	12,6%	82,7%
Rot. máquina	35	7,9%	90,6%
Cansancio operador	11	2,5%	93,0%
Fluct. energía	9	2,0%	95,1%
Partida fría	8	1,8%	96,9%
Error de medición	6	1,3%	98,2%
Desviación del material	5	1,1%	99,3%
Desgaste del equipo	3	0,7%	100,0%
TOTAL	445	100,0%	



Árbol de causas

¿Qué es?: Técnica de investigación análisis de problemas, con el fin de conocer el desarrollo de los hechos y comprender el por qué han sucedido, con el objetivo de tomar acciones correctivas y prevenir futuras no conformidades.

¿Cuál es su finalidad?:

- Prevenir que se repitan este tipo de situaciones
- Descubrir nuevos factores de riesgo donde se encuentren
- Facilitar la implementación de medidas correctivas
- Evitar la ocurrencia de accidentes e incidentes

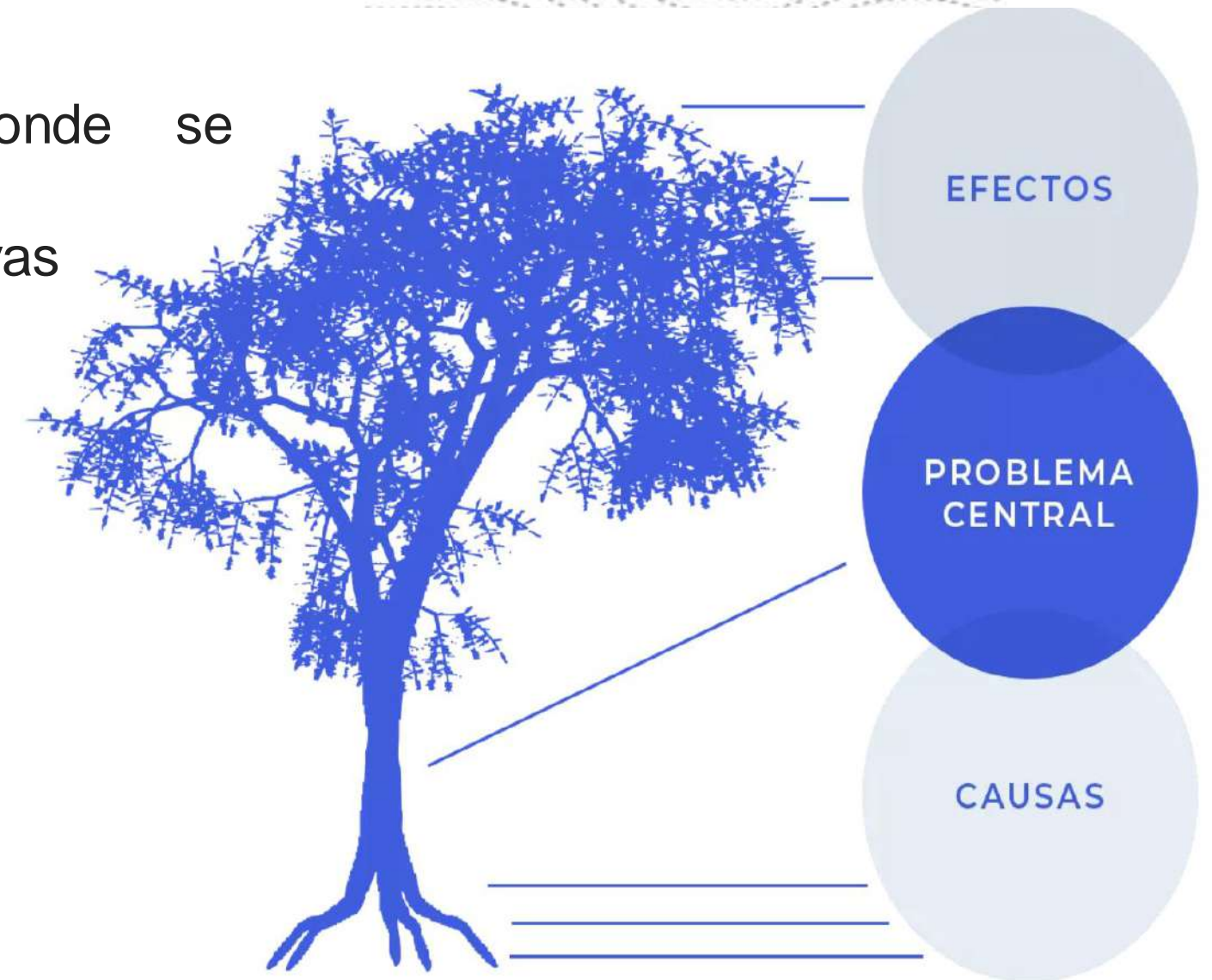
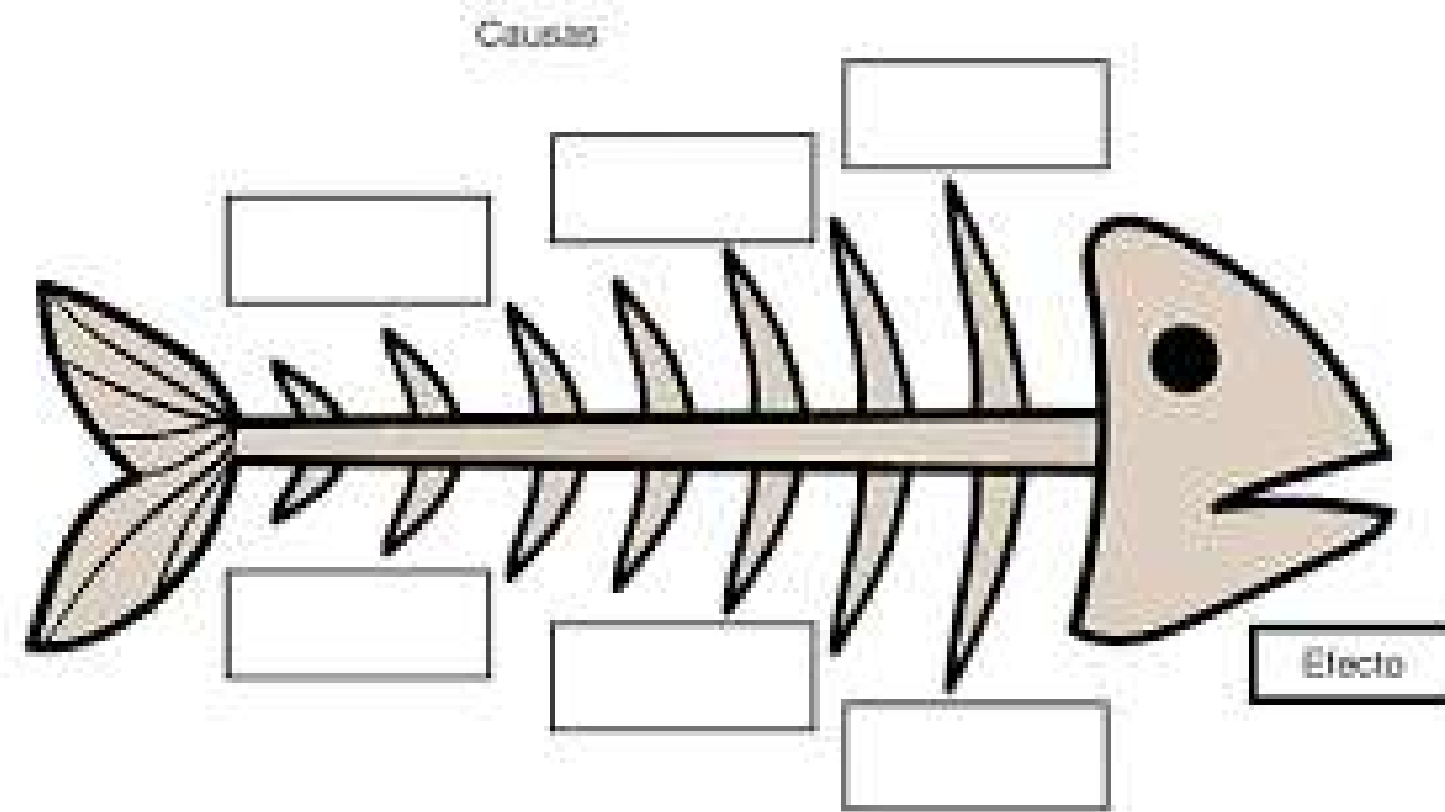
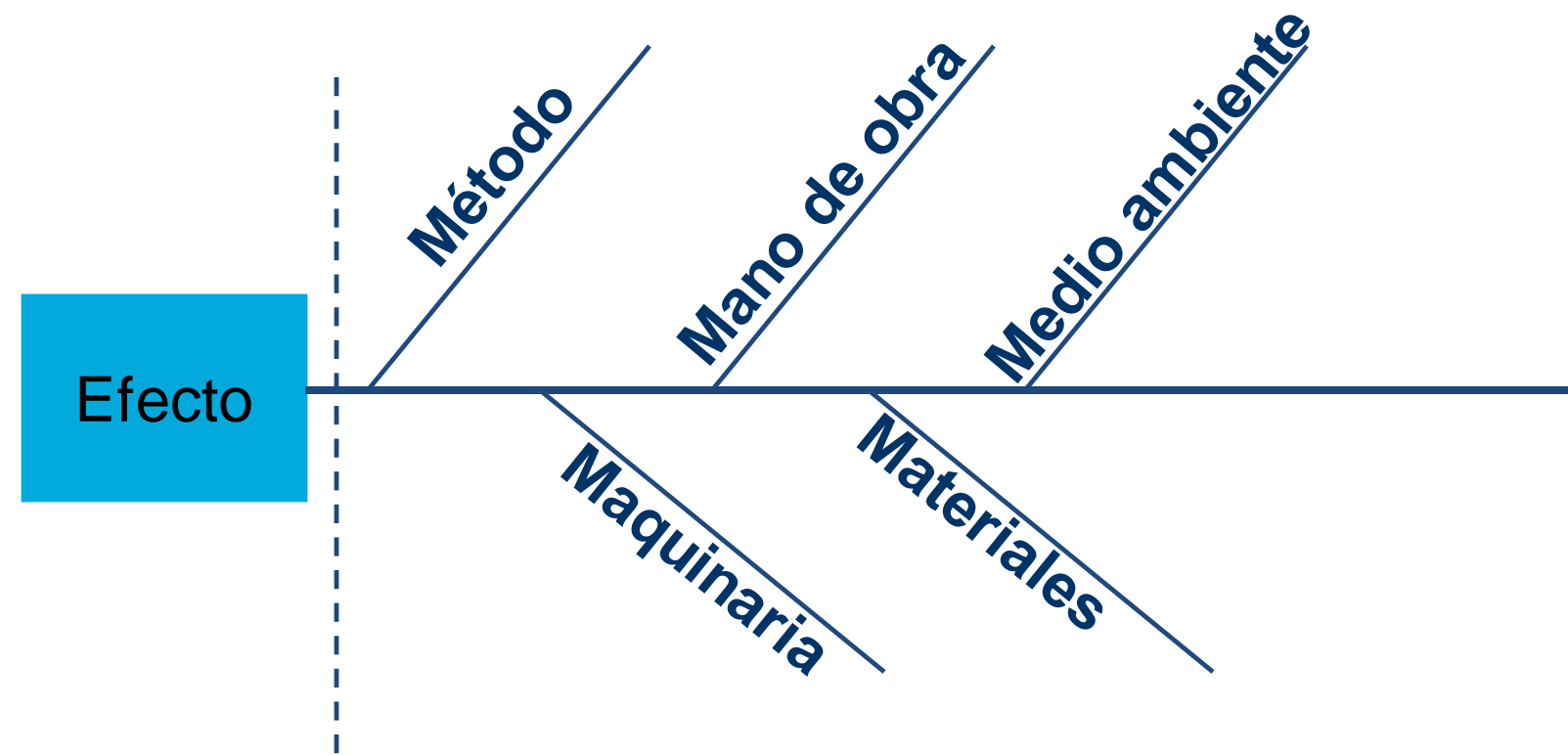
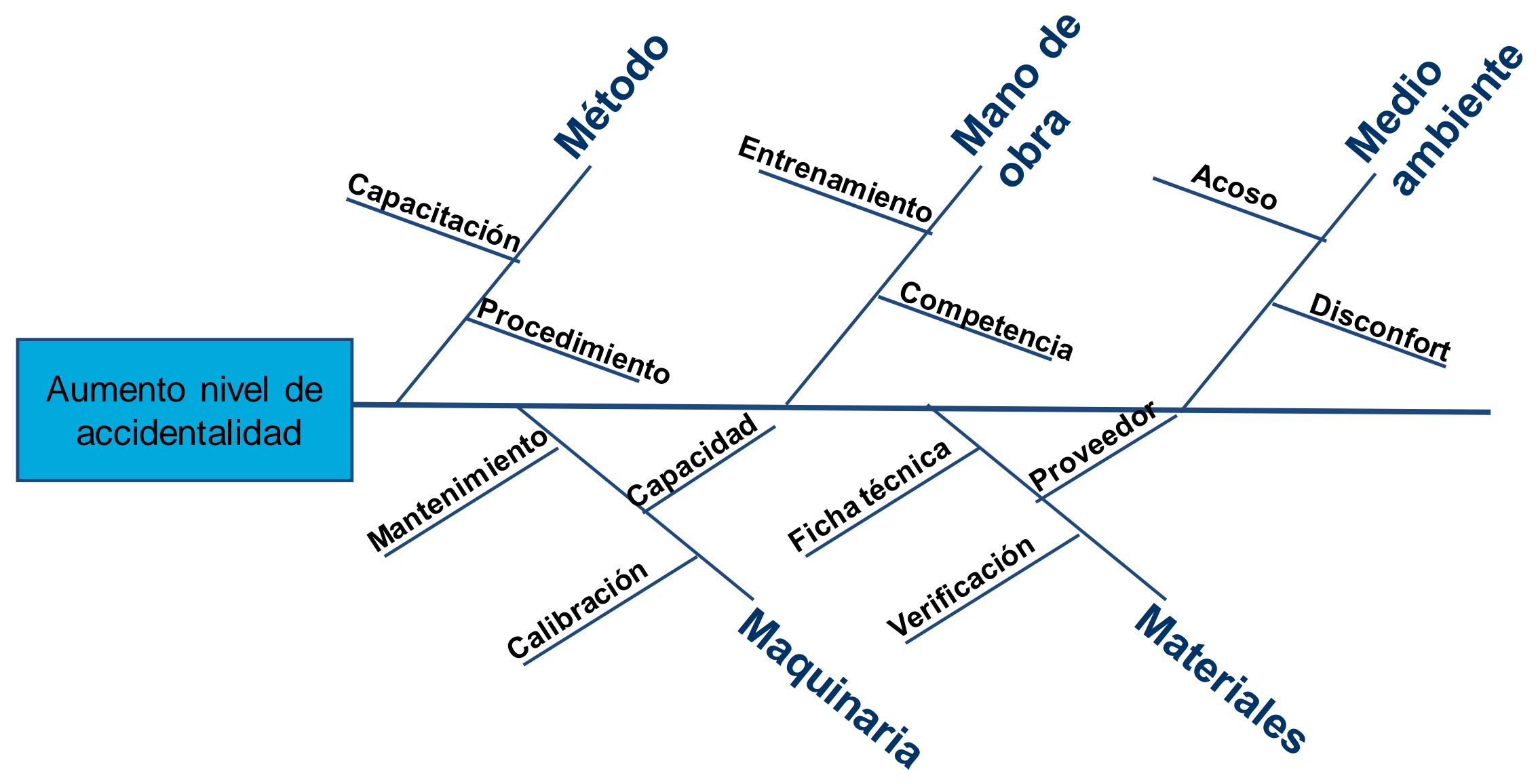


Diagrama causa-efecto (kaora Ishikawa)



- Qué es: Diagrama que expresa, de modo simple y fácil, la serie de causas de un efecto.
- Para qué sirve: Para investigar, de forma integral las causas de un problema.





Calificación de las causas

	5	3	1
Frecuencia	Todas las veces	Algunas veces	No se presenta
Impacto	Accidentes	Incidentes	No genera impacto

Frecuencia X Impacto = calificación de la causa

4. Definición de acciones

QUÉ (Acción)	QUIÉN (Responsable)	CÓMO (Estrategia)	CUÁNDO (Tiempo – Fechas)	CUÁNTO (Costos)	DÓNDE (Lugar)	RIESGOS SST

- Asignar recursos
- Asignar responsabilidades
- Poner en marcha el plan de acción

5. Implementación



- Se establecen indicadores
- Se verifica:
 - Conveniencia: Desde el punto de vista estratégico, costos.
 - Adecuación: Desde el punto de vista técnico
 - Eficacia: Sirvió para solucionar las causas

6. Verificación

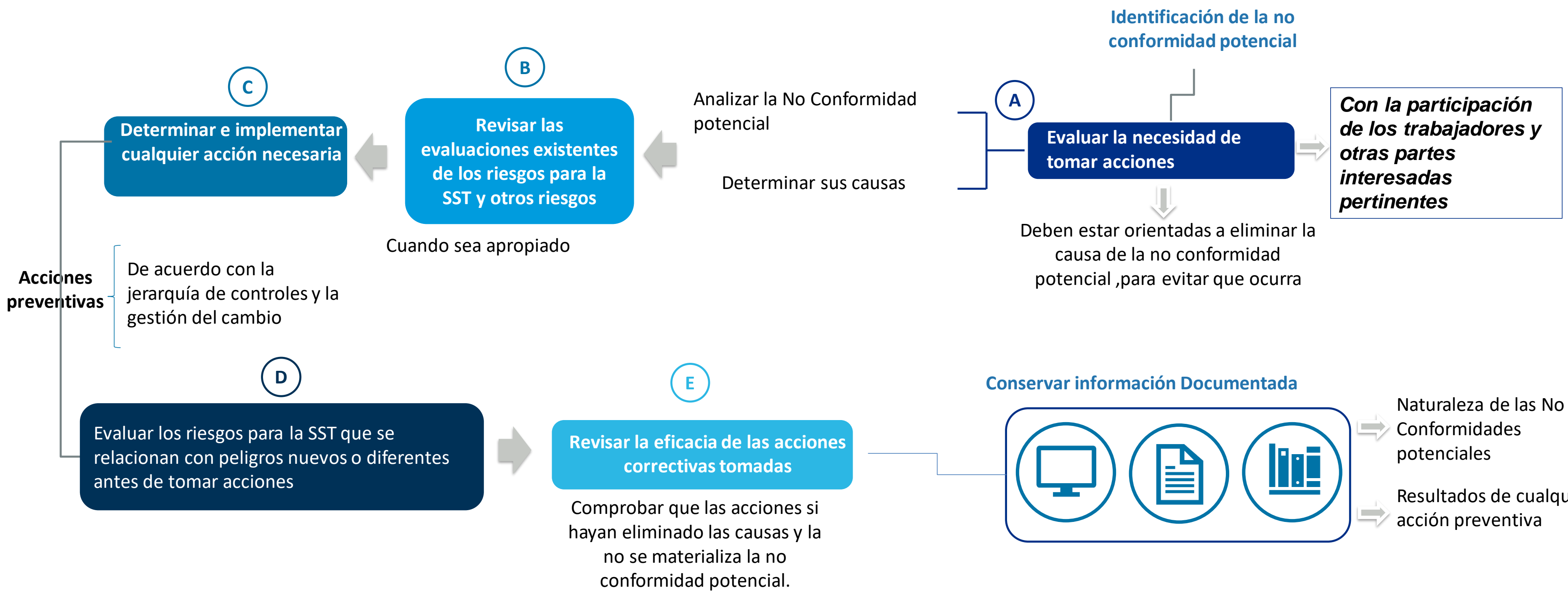


- Establecer lección aprendida
- Socializar

8. Conclusión



PROCESO ACCIONES PREVENTIVAS



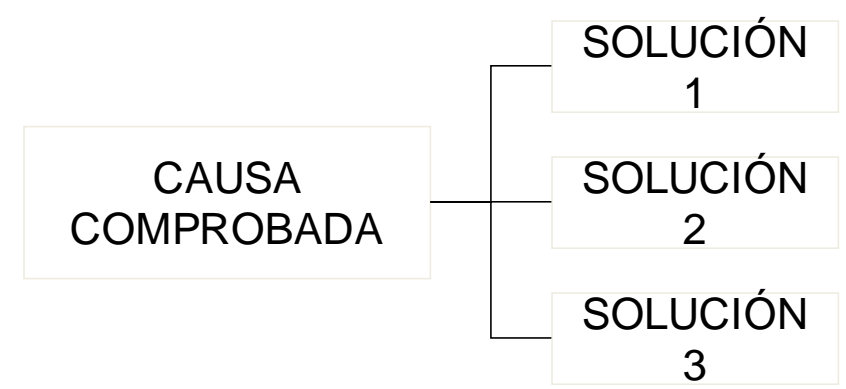
Herramientas

- Análisis estadístico
- Planeación estratégica
- ***GESTIÓN DEL RIESGO***
- HACCP (Análisis de control de puntos críticos)
- AMEFP
- Proyectos especiales
- Sugerencias de los trabajadores
- Benchmarking

Implementación de acciones preventivas

- Iniciar acciones preventivas para tratar los problemas a un nivel que corresponda a los riesgos encontrados.
- Analizar los riesgos antes de actuar. Como parte de la solución se tiene que saber:
 - Cuál es el problema potencial?
 - Cuáles son las consecuencias de no hacer nada, es decir, qué efecto tiene?
 - Cuánto costará la solución?
 - Cuáles son las alternativas y su costo relativo?

La definición de las acciones



COSTO	TIEMPO	IMPACTO	EFICACIA	PUNTAJE
3	2	3	1	18
3	1	2	2	12
2	3	1	4	18



OPORTUNIDAD ES DE MEJORA

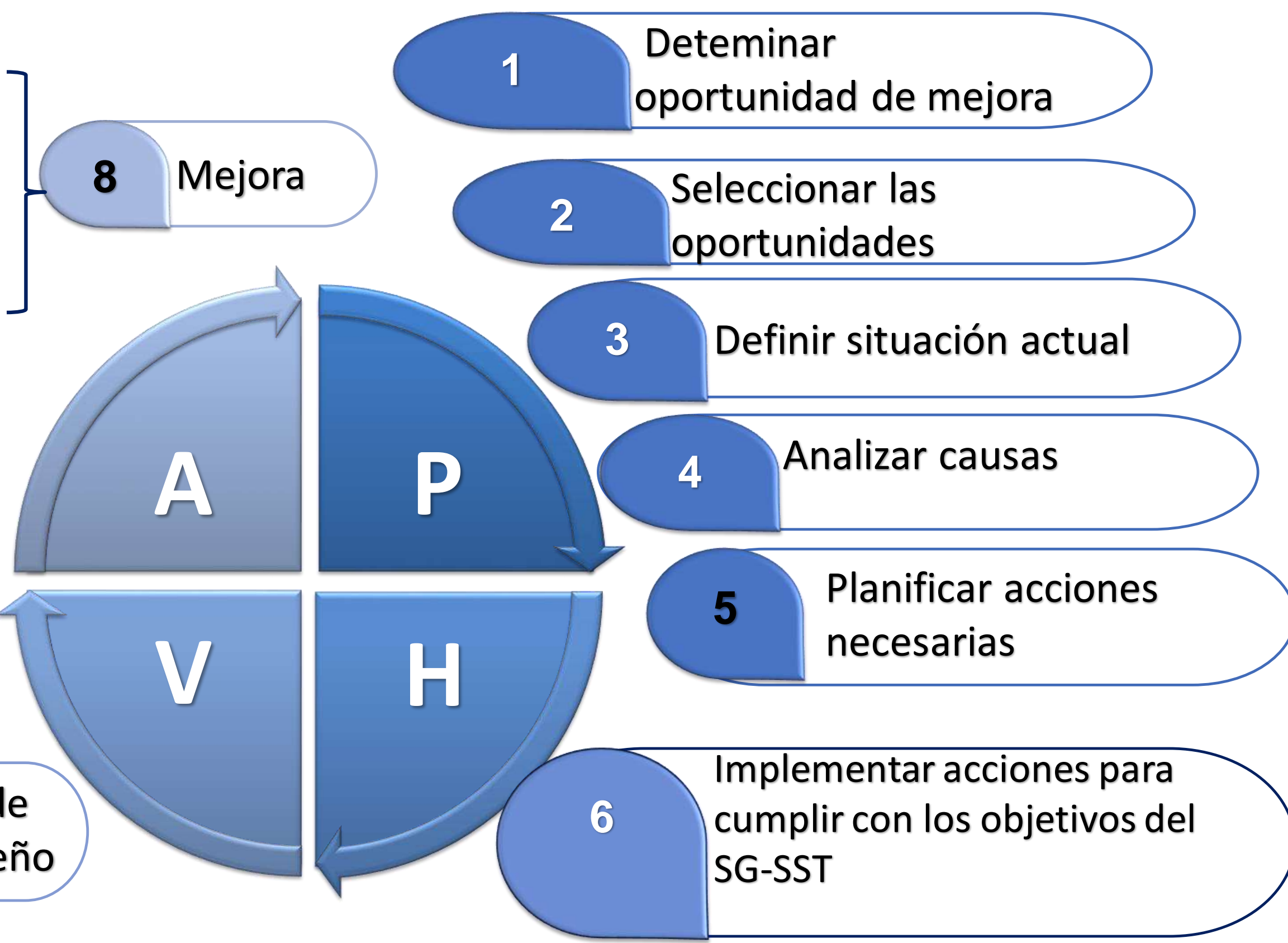
Reactiva
(Acción Correctiva)

Incremental
(Mejora continua)

Creativa
(Innovación)

Reorganización
(Transformación)

Nivel de ATEL
 Procesos para prevenir no conformidades.
 Resultados del desempeño del SG - SST
 Prevención de lesiones y deterioro de la salud provisión de lugares de trabajo seguros y saludables



FUENTES PARA DETERMINAR OPORTUNIDADES DE MEJORA

- Retroalimentación de partes interesadas
- Auditorías externas
- Evaluación del contexto
- Recomendaciones externas
- Evaluación de proveedores



- Desempeño del SG-SST
- Reuniones COPASST – Comité de convivencia
- Reporte de actos y condiciones inseguras
- Auditorías Internas
- Inspecciones
- Revisión por la Dirección
- Análisis de riesgos
- Mediciones o indicadores
- Análisis de datos.

REFLEXIÓN

El hombre que ha cometido un error y no lo corrige comete otro error mayor.





¿Preguntas?



Recuerda que POSITIVA tiene para ti:

Posipedia

<https://posipedia.com.co/> 



Cursos virtuales



Artículos



Audios



Juegos digitales



OVAS



Guías



Mailings



Videos

POR MUCHAS CONEXIONES MÁS

Andrés

Despierta todos los días seguro y feliz, porque permanece informado de las noticias y actividades nuevas en SST con su comunidad educativa Positiva Educa en WhatsApp.



1

Escanea el Código QR con tu celular.



2

Síguenos y entérate de todas las actualizaciones de nuestro Plan Nacional de Educación.



3

¡Recuerda!

El canal lo encuentras en la pestaña de Novedades de tu Whatsapp



¡SÍGUENOS EN NUESTRA COMUNIDAD EDUCATIVA!



Escanea el código
QR con tu celular