

PLAN NACIONAL MULTIMODAL 2024



POSITIVA
COMPAÑIA DE SEGUROS

suma 5.0



educa

38

**Comunidad Nacional de
Conocimiento en:**

ACCIONES EDUCATIVAS ESPECIALES EN SST

**El cuidado de sí
suma a tu vida**



Sociedad Colombiana
de Medicina del Trabajo



COLOMBIA
POTENCIA DE LA
VIDA

COMO MANTENER ACTIVOS LOS GRUPOS DE APOYO DEL SISTEMA DE GESTIÓN EN SST

EQUIPOS DE APOYO BIENVENIDOS

Facilitadora: MBA Solangel Ardila L.
Comunicadora Social, especialista en mercadeo y mba con énfasis
financiero. Extensionista y facilitadora de procesos de formación
en liderazgo y equipos. Miembro del Grupo HELICES de la
Universidad CES



Temáticas

Definiciones y estrategias

Comprendieron estilos de liderazgo de grupos de apoyo
Funciones, roles y actividades
Fórmulas que faciliten la comprensión de las funciones del grupo de apoyo

Tipos de equipos y activaciones de habilidades, capacidades y talentos

Definición de tipos de grupos de apoyo, actividades y
Desarrollo de fórmulas ,manejo de habilidades, características necesarias para su gestion, tendencias en su manejo

Roles y aplicaciones

Rol de administrar a través de valores de los programas SST
Seguimientos
Control y acompañamiento
Fórmulas y principios para apoyar adherencia



EQUIPOS DE APOYO

Una forma de liderar
desde la
trasversalidad

Los Equipos de Apoyo lo constituyen personas que gozan de trayectoria y gran experiencia en los temas sistémicos y que unidos a las diferentes áreas y proyectos de la empresa, realizan una labor de acompañamiento, asesoría y cercanía mediante un **trabajo colaborativo y articulado con miras a obtener un resultado previamente establecido**

Acompañamiento Asesoría Cercanía

Trabajo
colaborativo y
articulado

Propósitos

- Fomentar adherencia a situaciones y relaciones
- Contribuir con creatividad a proporcionar espacios seguros
- Experimentar nuevas formas para generar aceptación ante normas, reglas, procedimientos y sugerencias que deben ser adoptadas por las personas y los equipos
- Diseñar procesos de comunicación, formación y entrenamiento con miras a la productividad y la seguridad

Propósitos

- Adherencia
- Creatividad
- Aceptación
- Comunicación

Roles

- **Acompañar los procesos**
- **Facilitar el trabajo colaborativo**
- **Llevar a los equipos a los cumplimientos de metas y objetivos**
- **Tomar decisiones que faciliten adherencia**
- **Compartir responsabilidades con los equipos apoyados**
- **Aportar habilidades, conocimientos, herramientas y ayudas a los equipos asignados**
- **Definir los saberes necesarios y las necesidades de cada equipo para realizar una comunicación y conexión muy acorde con cada equipo**

Roles

- Acompañar
 - Facilitar
 - Llevar
- Tomar decisiones
- Compartir responsabilidades
 - Aportar habilidades
 - Comunicar
 - Conectar

Reflexiones de entrada

¿Qué nos pide la empresa?

**La velocidad
como
herramienta
indispensable
de
crecimiento**

**SOLO
una empresa veloz... podrá
sostenerse en el tiempo**

ENTONCES... NECESITO PERSONAS VELOCES

Realidades empresariales

Mercado continuamente cambiante

Cambios permanentes en la economía

Competencia

Las TIC

Megatendencias y medio ambiente

ENTONCES... NECESITO PERSONAS CENTRADAS



Comprender la organización...

ENTONCES... NECESITO PERSONAS LEALES

La necesidad de cambiar
constantemente

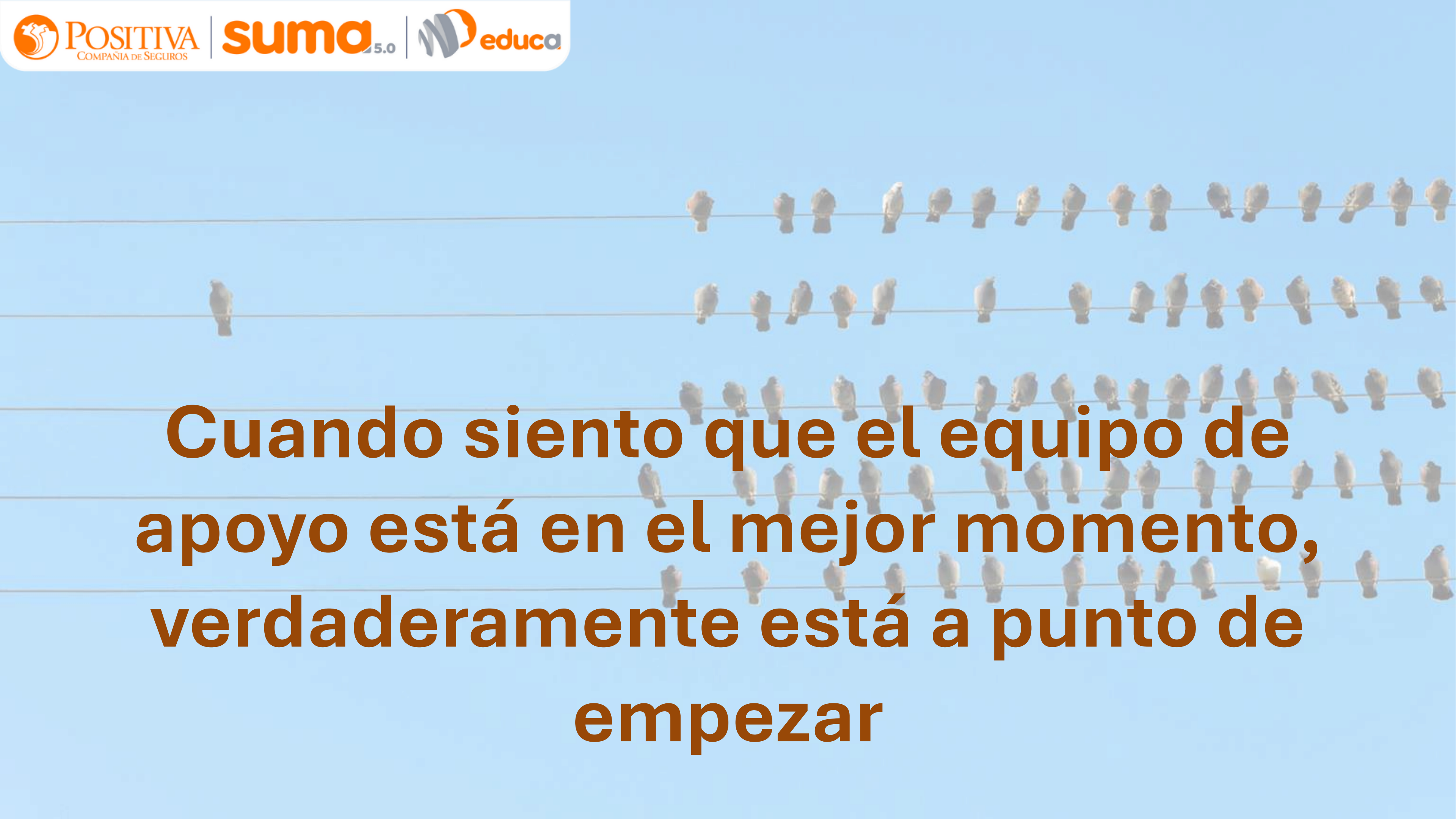
ENTONCES... NECESITO PERSONAS ABIERTAS

La estrategia

**ENTONCES... NECESITO PERSONAS QUE
DOMINEN LA ESTRATEGIA**

Los ajustes

**ENTONCES... NECESITO PERSONAS QUE SEAN
EJEMPLO**



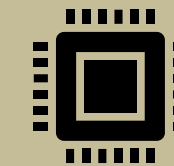
**Cuando siento que el equipo de
apoyo está en el mejor momento,
verdaderamente está a punto de
empezar**

Claves + Fórmulas

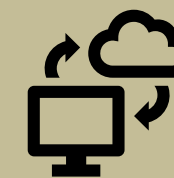
Metodología



Exposición
temática



Selección de
fórmulas



Aplicación



Propuesta
personal

PALABRAS CLAVES

¿De qué se trata todo esto?

Influencia del grupo de apoyo

Hoy debes y puedes
definir la
influencia de un
grupo de apoyo

Para lograrlo...
tengamos en cuenta



Rol de líder

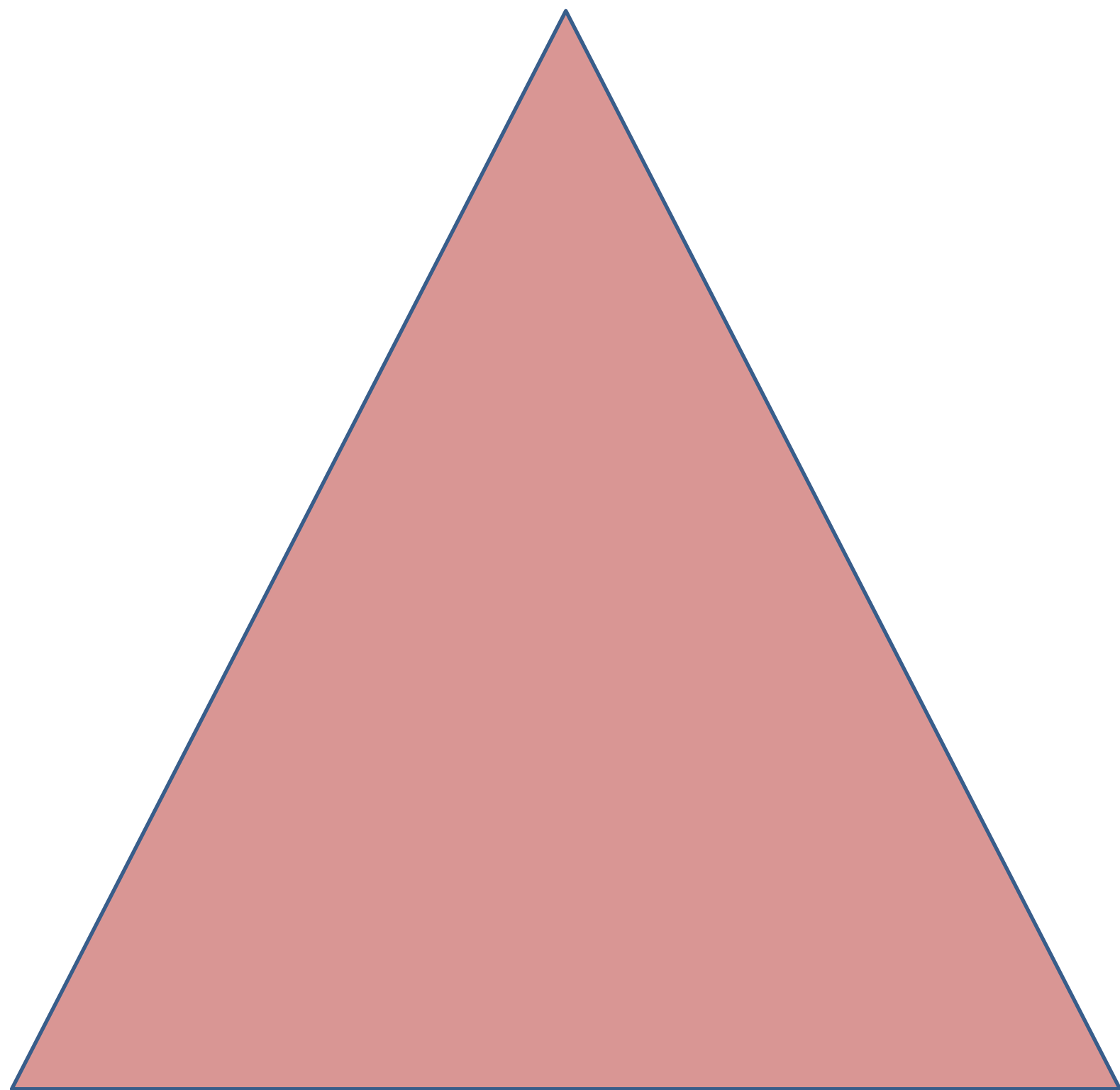


Roles del líder



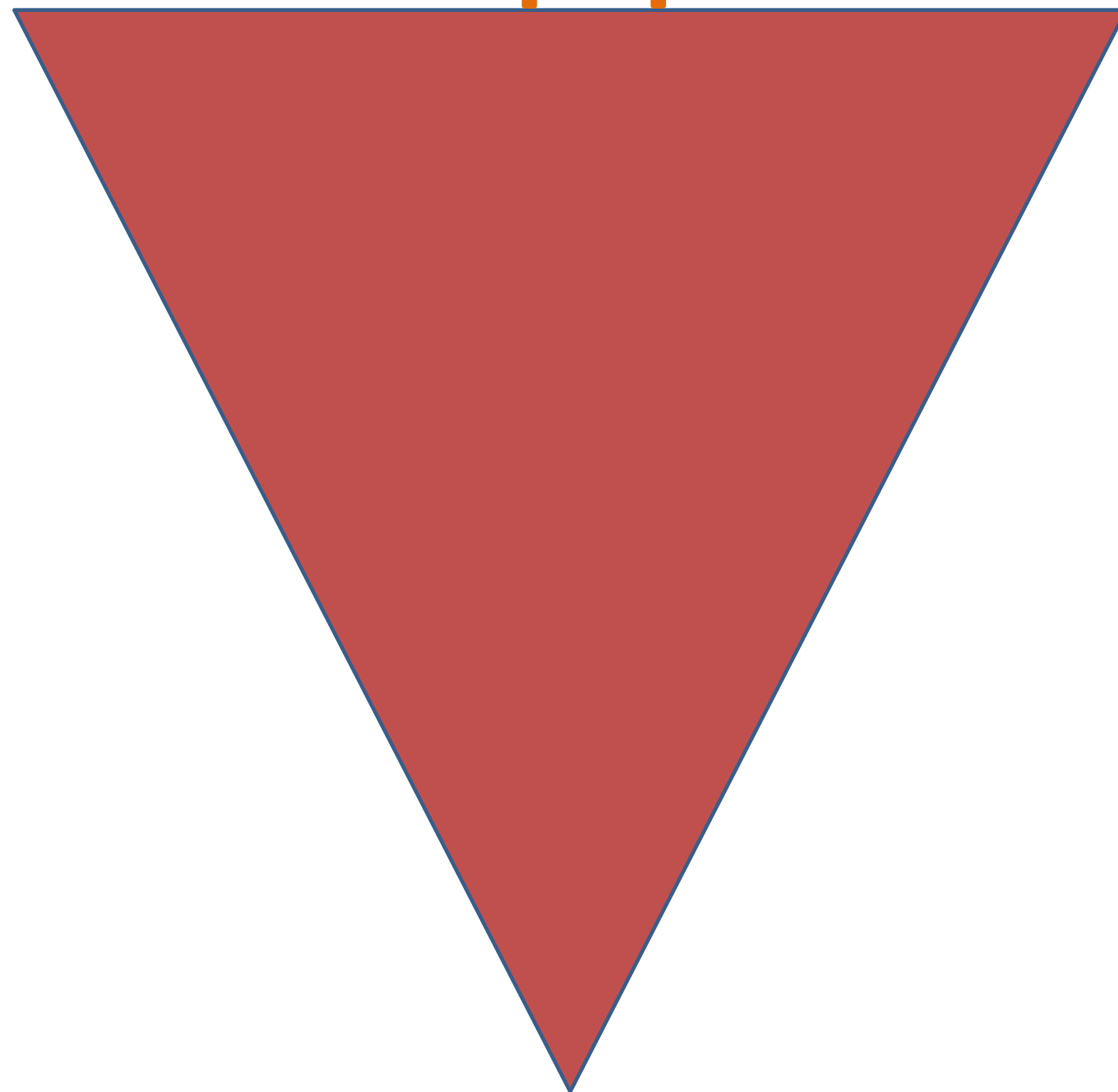
Roles del equipo

Líder



Equipos

Equipos



Líder

¿Cómo dar respuesta a estas situaciones?

PARTAMOS DE LA PRINCIPAL MANIFESTACIÓN DE LAS PERSONAS

Queja...



¿Cuáles son las
principales quejas de
los Colaboradores?

This image shows a blank sheet of white paper with horizontal ruling lines. The lines are evenly spaced and extend across the width of the page. There are no margins, text, or other markings on the paper.

¿Cuáles son las principales quejas de **ustedes** como líderes de grupos de apoyo y como colaboradores?

Invitación...

...De la queja al
pedido.





¿Cómo se logra?
Haciendo
preguntas



**Llevar al pedido.
Alejarse de la
queja.**

Elija 3 y conviértalas en pedidos

COMPARTA SU RESPUESTA

Queja

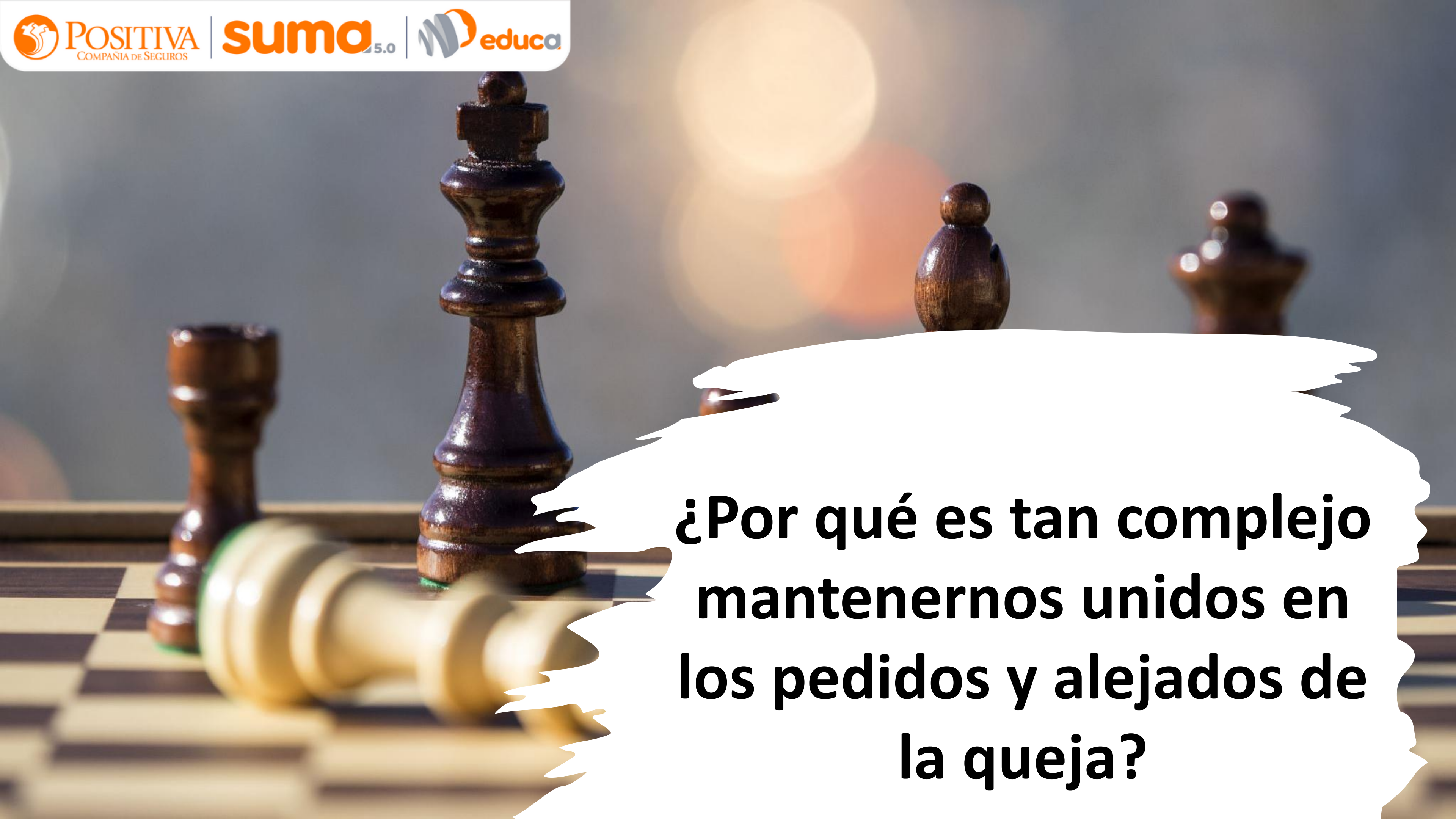
Pedido

Queja

Pedido

Queja

Pedido



**¿Por qué es tan complejo
mantenernos unidos en
los pedidos y alejados de
la queja?**

Porque Hablamos de personas

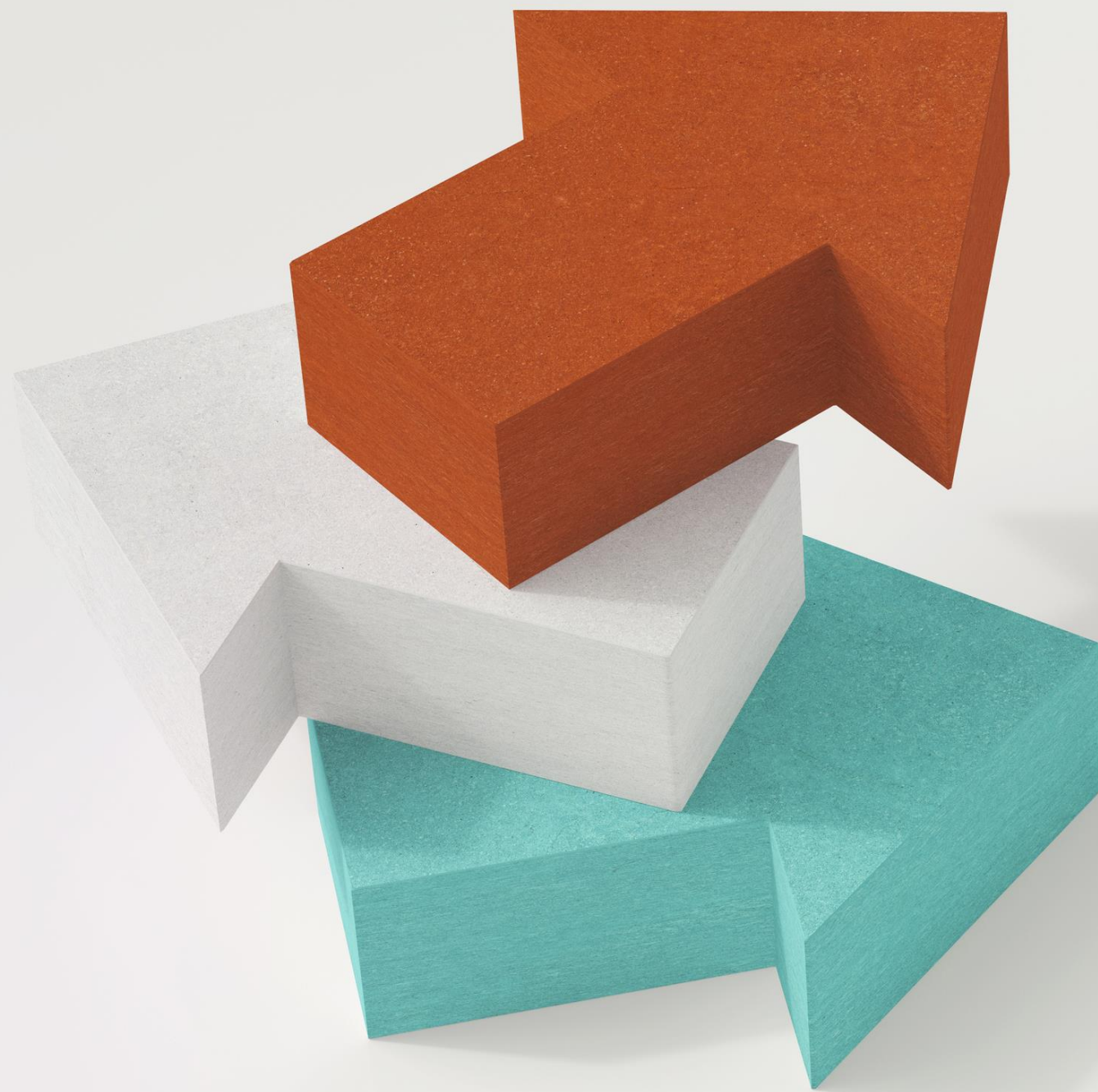
Personas

**Con quienes es más fácil trabajar
Con quienes no es fácil trabajar
Con quienes es posible tratar**

Difíciles

Tratables

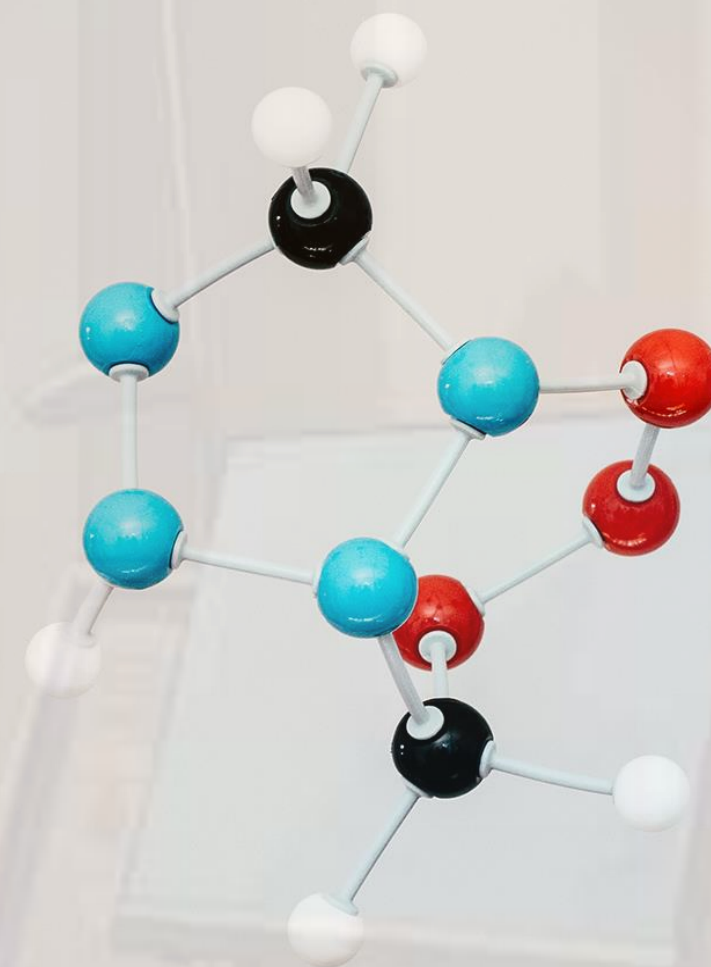
Dóciles



**¿Qué quiere...
qué debe hacer un
equipo de apoyo?**

Fórmula 1 y 2

Fórmula 1



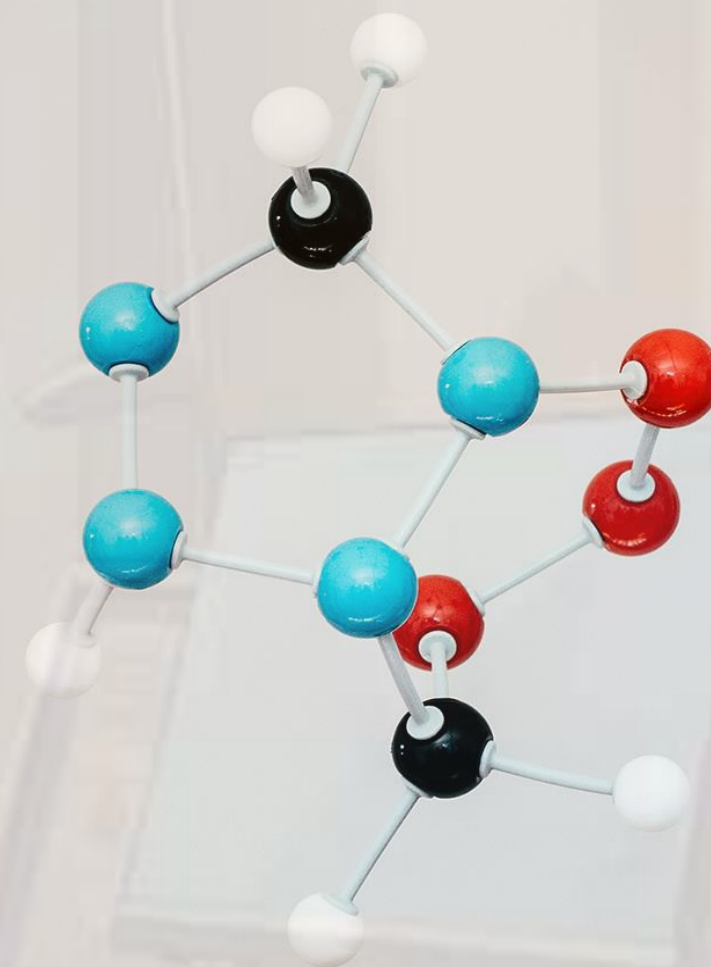
**Lo que el
colaborador
“quiere” hacer.**

**Lo que el
colaborador
“necesita” hacer.**

**Lo que tú “quieres”
que él haga.**

Lo que tú “harías”.

Fórmula 2



¿ Cómo lograrlo?

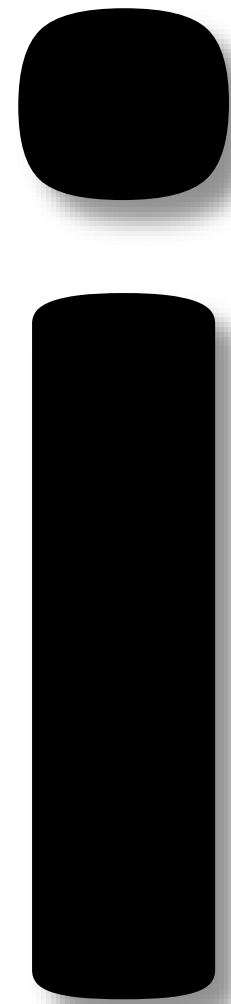
Con estrategia ¡

Conjunción

Influenciar

Incentivar

Intervenir



| INFLUENCIAR

| INCENTIVAR

| INTERVENIR



Actuación de las i



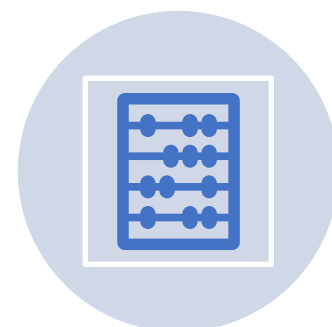
Lo que el colaborador
“quiere” hacer.



Lo que el colaborador
“necesita” hacer.

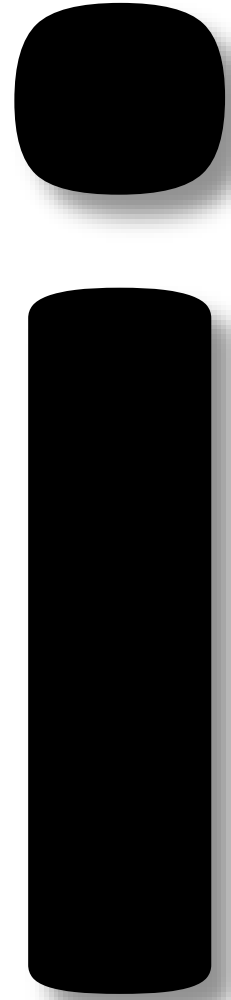


Lo que tú “quieres” que
él haga.



Lo que tú “harías”.

**Recordemos la
fórmula 1**



| INFLUENCIAR

Influenciar

- * Liderazgo es influencia y es una Habilidad para persuadir
- * * Lleva a Propiciar el desarrollo en otros

Influenciar



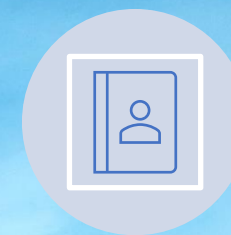
Lo que el colaborador “quiere” hacer.



Lo que el colaborador “necesita” hacer.



Lo que tú “quieres” que él haga.



Lo que tú “harías”.

Precaución...

Puede ser positiva o negativa

Rápida o lenta

Dura o liviana



i

INCENTIVAR

Incentivar



- Estímulo Vs Incentivo
- Estímulo para que algo mejore o aumente
- Motivar al hacer por una recompensa
- Mover a las personas a realizar algo

Incentivar



Lo que el
colaborador
“quiere” hacer.



Lo que el
colaborador
“necesita” hacer.



Lo que tú “quieres”
que él haga.



Lo que tú “harías”.

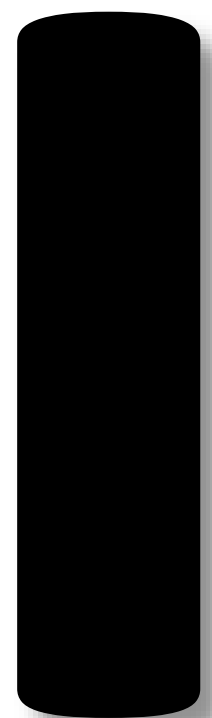
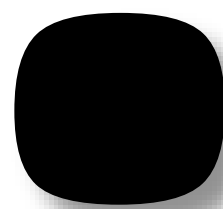
Precaución...

Incentivar implica comunicar

Incentivar implica reconocer

**Incentivar implica motivar con
algo que asombre**





I INTERVENIR

Intervenir

Actuar

Monitorear

Controlar

Participar

Cada
generación se
controla e
interviene de
manera
diferente

Intervenir



Lo que el colaborador “quiere” hacer.



Lo que el colaborador “necesita” hacer.



Lo que tú “quieres” que él haga.



Lo que tú “harías”.

Precaución...

¿Modelo intrusivo?

Forma...

¡Filtro!



APRENDIZAJES HASTA ESTE MOMENTO

Recuerda que POSITIVA tiene para ti:



<https://posipedia.com.co/>



Cursos virtuales



Artículos



Audios



Juegos digitales



OVAS



Guías



Mailings



Videos



POR MUCHAS CONEXIONES MÁS

Andrés

Despierta todos los días seguro y feliz, porque permanece informado de las noticias y actividades nuevas en SST con su comunidad educativa Positiva Educa en WhatsApp.



1

Escanea el Código QR con tu celular.



2

Síguenos y entérate de todas las actualizaciones de nuestro Plan Nacional de Educación.



3

¡Recuerda!

El canal lo encuentras en la pestaña de Novedades de tu Whatsapp



¡SÍGUENOS EN NUESTRA COMUNIDAD EDUCATIVA!



**Escanea el código
QR con tu celular**