



POSITIVA
COMPAÑÍA DE SEGUROS

KIT MOVILIZA

¿Cómo Gestionar el cambio y promover la participación en el trabajo a distancia?



Juntos optimizamos las transformaciones

VIGILADO SUPERINTENDENCIA FINANCIERA DE COLOMBIA

Trabajo a distancia

Sano y Seguro



LA ASEGURADORA
DE TODOS LOS
COLOMBIANOS



Positiva Prevención



El emprendimiento
es de todos

Minhacienda

Francisco Manuel Salazar Gómez
Presidente

Camilo Eusebio Gómez Cristancho
Vicepresidente de Promoción y Prevención

Jorge Luis Ramírez Agudelo (E)
Gerente de Administración del Riesgo Laboral

Jorge Luis Ramírez Agudelo
Gerente de Investigación y Control del Riesgo

Equipo técnico Vicepresidencia de Promoción y Prevención

Clara Eugenia de los Angeles Cifuentes Piñeros
Carolina Casas Velásquez
Luana Betsy Polo Cortes
James Yonatan Yazo Castro

Realización:
Aplicando Soluciones en Salud, Seguridad y Trabajo S.A.S.

Coordinadores Técnicos del proyecto:
Nohora Isabel Valbuena Amaris
Alejandro Orozco Acosta

Equipo técnico:
Hardwek Casallas Alfonso - Ing. Electr. Esp.
Alejandro Orozco Acosta - TF. Mag.
Liliana Restrepo Betancourt - Psic. Esp.
Nohora Isabel Valbuena Amaris - TO. Mag

Diseño y Diagramación:
Elvia Yolima Guzmán Pérez
Ángela Rincón Castillo
Gina Marcela García

Corrector de estilo
María Viviana Caballero Suárez

Para citar esta publicación:
Restrepo, L. (2022). ¿Cómo gestionar el cambio y fomentar la participación en el trabajo a distancia? Positiva Compañía de Seguros S.A.

Línea Positiva
Nacional: 01 8000 111 170
Bogotá: 330 7000
servicioalcliente@positiva.gov.co
www.positiva.gov.co

Bogotá D.C., Colombia 24 de mayo de 2022

*Todos los derechos reservados de Positiva Compañía de Seguros S.A.
Se prohíbe la reproducción o copia total o parcial de este material sin expresa autorización.
Se prohíbe la venta de este material; ya que es un documento técnico educativo realizado para las empresas afiliadas a Positiva Compañía de Seguros / ARL.*

ISBN: 978-628-95501-4-6

Esta solución hace parte del KIT MOVILIZA de la ESTRATEGIA INTEGRAL TRABAJO A DISTANCIA SANO Y SEGURO, “Juntos optimizamos las transformaciones”.

Sus contenidos están basados en la revisión técnica internacional, directrices de organismos expertos y en experiencias prácticas exitosas.

Para fortalecer tus competencias, pregunta por las soluciones desarrolladas para ti:

KIT LIDERA LA ESTRATEGIA

1. Normograma trabajo a distancia
2. Etapas para implementar el trabajo a distancia
3. Estrategia para documentar un programa o procedimiento de trabajo a distancia
4. Herramienta de autorreporte y verificación de condiciones de trabajo a distancia
5. Instrumento para la medición y seguimiento del programa o procedimiento de trabajo a distancia
6. Material de sensibilización: videos y afiches
7. Guías internacionales para implementar el trabajo a distancia

KIT MOVILIZA

1. ¿Cómo gestionar el cambio y fomentar la participación en el trabajo a distancia?
2. Gestión de equipos a distancia
3. El arte de la comunicación asertiva en el trabajo a distancia
4. Organización y optimización del tiempo en el trabajo a distancia
5. Una mirada hacia la eficiencia en el trabajo a distancia
6. Prácticas para lograr reuniones efectivas
7. Herramientas TIC para el trabajo no presencial

KIT AUTOGESTIONA

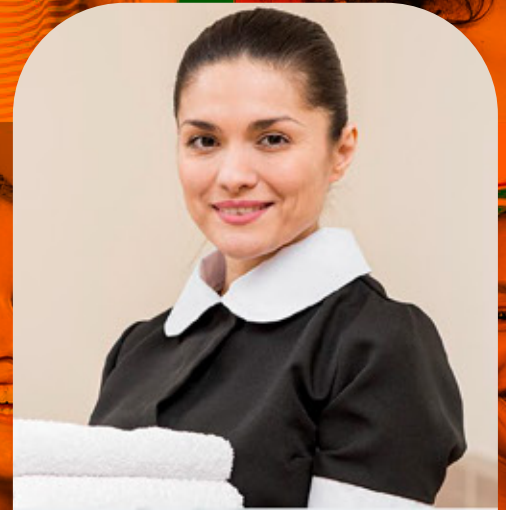
1. Salud y Seguridad para el trabajo a distancia
2. Generalidades del trabajo a distancia
3. Salud músculo esquelética en el trabajo a distancia
4. Salud mental en el trabajo a distancia
5. Hábitos saludables en el trabajo a distancia
6. Plan familiar de emergencias: La seguridad empieza en mi hogar

KIT FORMADOR: APRENDE, ENSEÑA Y APLICA

1. Estrategia Integral TRABAJO A DISTANCIA, Sano y Seguro
2. Generalidades del Trabajo a Distancia
3. La implementación del Trabajo a Distancia
4. Marco jurídico del Teletrabajo
5. Marco jurídico del Trabajo Remoto
6. Marco jurídico del Trabajo en Casa
7. Autorreporte y verificación de condiciones de trabajo
8. Salud músculo esquelética en el Trabajo a Distancia
9. Salud mental en el Trabajo a Distancia
10. Hábitos saludables en el Trabajo a Distancia

TABLA DE CONTENIDO

	Introducción	5
•	Objetivos	6
•	¿Qué es gestión del cambio?	6
•	Ventajas de una correcta gestión del cambio	7
•	La gestión del cambio requiere	8
	Capacitación para los trabajadores	8
	Liderazgo	9
	Flexibilidad	10
	Reinventarse	11
	Fuerza multigeneracional	12
	Apoyo entre áreas	12
	Crear sistemas de responsabilidades	13
	Involucrar a todo el personal	13
	Adoptar nuevas y mejores prácticas	14
•	¿Cómo gestionar los cambios de manera proactiva?	14
•	¿Cómo tratar el temor al cambio del trabajador?	16
	La situación actual	17
	Nivel de estrés	17
	Inversión personal	18
	Situaciones futuras	18
•	Estrategias para gestionar el cambio en el equipo	19
	Investigación	19
	Capacitación	19
	Reglamentación	19
•	¿Qué elementos tener en cuenta durante la gestión del cambio?	20
•	Referencias	21



INTRODUCCIÓN

Cuando se habla de gestión del cambio en las organizaciones, normalmente existe la idea de que es un proceso en el que se debe tener en cuenta muchos aspectos económicos, tecnológicos, sociales, humanos, entre otros. Actualmente, con todos los cambios que se han presentado a nivel mundial, el trabajo a distancia ha catapultado grandes modificaciones a nivel organizacional. Ahora, los líderes de gestión humana, de procesos y de implementación de los programas, tienen el reto de gestionar dichos cambios en el menor tiempo posible y de la manera más eficiente para no afectar la productividad de las empresas.

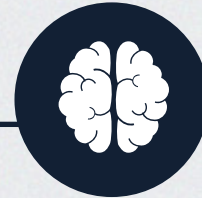
Es por esto que, resulta de vital importancia, entender de manera detallada cómo se deben fomentar procesos de cambio sanos y cómo gestionar la resistencia que se puede llegar a presentar en el trabajo a distancia. Asimismo, es importante comprender cómo motivar a los trabajadores a aprovechar todos los espacios laborales y personales que conllevan a tener una buena salud mental y cómo generar confianza y tranquilidad con un manejo adecuado de la productividad, versus la implementación de nuevas metodologías de organización en el trabajo.



OBJETIVOS



Identificar cuáles son las condiciones necesarias para lograr una adecuada implementación de trabajo a distancia, fundamentada en la gestión del cambio.



Brindar herramientas y metodologías a los líderes e implementadores del programa de trabajo a distancia, que les permita generar cambios de manera rápida y eficiente.

¿QUÉ ES GESTIÓN DEL CAMBIO?

Esta gestión consiste en facilitar e implementar exitosamente procesos de cambio. Aquello implica que el líder trabaje con y para que sus trabajadores acepten y asimilen las transformaciones del trabajo a distancia y reducir su resistencia, de manera que puedan hacer nuevos procedimientos de manera constructiva.

Con la implementación del trabajo a distancia, es necesario desarrollar estrategias, entre ellas, brindar capacitaciones en competencias o herramientas tecnológicas a los colaboradores, garantizar una comunicación permanente para asesorar al trabajador ante cualquier inquietud y cumplir los procesos de seguridad y salud en el trabajo requeridos con la labor desde casa u otros sectores. Un ejemplo de ello consiste en verificar que el trabajador cuente con las herramientas de trabajo necesarias, un espacio adecuado para laborar, una silla cómoda, etc.

Sin embargo, antes de desarrollar una gestión del cambio, se debe tener un plan de trabajo previamente diseñado en el cual se creen los procesos y metodologías necesarios para, posteriormente, llevar a cabo el plan en la organización. Para ello se debe:

salud
salud
salud
salud
sa

Trabajo a **distancia**



Para ver el contenido completo debes registrarte en la plataforma educativa **moodle**

<https://bit.ly/cursosvirtualeshrs>

• Posteriormente te llegarán los accesos para ingresar y acceder al material. •