

MODELO DE CARTA DE INVITACIÓN A CURSO DE CAPACITACIÓN EN LIDERAZGO

LOGO (en el encabezado).

MEMBRETE (en el encabezado): Nombre de la empresa, año de fundación, país).

FECHA (día, mes y año de emitida la carta de invitación).

CURSO DE CAPACITACIÓN EN LIDERAZGO

Estimados amigos (as) (a quienes va dirigida la carta de invitación),

En esta oportunidad, me dirijo a ustedes con la intención de hacerles llegar **la invitación al curso de capacitación en liderazgo** que dictaremos el día ____ del mes de ____ del presente año, en las instalaciones de nuestra compañía (nombre de la compañía)

_____, ubicadas en (ciudad) _____, Edificio _____, Torre __, Piso ____ desde las (indique horas am/pm), hasta las (indique horas am/pm).

Promovemos esta actividad, teniendo en cuenta que se busca dar a nuestros futuros líderes las bases correctas y necesarias que caracterizan a nuestros fundadores y que resulta importante continuar cultivándolas; de manera que nuestros aspirantes y actuales integrantes de la compañía puedan tener acceso al entrenamiento que han tenido nuestros líderes principales.

Teniendo esto en cuenta, la capacitación se trabajará a través de la realización de dinámicas de reconocimiento entre los participantes (de sus habilidades, experiencias y profesiones) que se tomarán como elementos base para corregir y sumar en experiencias de liderazgo.

Con estas y algunas otras dinámicas, se busca preparar a nuestros actuales empleados a enfrentar futuros puestos de liderazgo y mayor rango dentro de nuestra empresa, que estén guiados y enfocados a cumplir con los lineamientos que a través de los años hemos venido trabajando.

Sin mas que acotar, les reiteramos la **invitación al curso de capacitación en liderazgo** a ser dictado por la empresa, en sus instalaciones y en la fecha, hora y lugar indicados al inicio de este documento.

Esperando su asistencia, con entusiasmo, se despide,

_____ (firma)

LA PRESIDENCIA.