



POSITIVA
COMPANIA DE SEGUROS



POSITIVA EDUCA
Pensando en ti



— LABORATORIO EDUCATIVO —

GESTIÓN EN LA IMPLEMENTACIÓN DEL TELETRABAJO

MÓDULO 5.

**¿QUÉ SE DEBE EVALUAR EN UNA ORGANIZACIÓN
ANTES DE IMPLEMENTAR EL TELETRABAJO?**

Nohora Isabel Valbuena Amarís

- Consultor por más de 25 años, en el diseño, implementación, monitoreo, evaluación y la mejora, de estrategias, programas y productos en seguridad y salud en el trabajo y en la transformación de sistemas.
- Docente de diversas universidades e instituciones por cerca de 16 años.
- Autora y coautora de publicaciones técnicas, con énfasis en la gestión de la salud músculo esquelética, la promoción de salud y la prevención de los riesgos en el teletrabajo, la gestión de los riesgos asociados a la fatiga, entre otros.
- Terapeuta Ocupacional, Magíster en Ergonomía y Cambios Tecnológicos, Especialista en Ergonomía y Especialista en Administración de Salud Ocupacional; PECB Certified ISO 45001 Senior Lead Implementer y PECB Certified Trainer.



Sostenibilidad



Aliados
Estratégicos



Financiera



Cliente / Mercado



Eficiencia



Innovación



Capital
Estratégico

MÓDULO 5/20.

¿QUÉ SE DEBE EVALUAR EN UNA ORGANIZACIÓN ANTES DE IMPLEMENTAR EL TELETRABAJO?



OBJETIVO GENERAL

PROPORCIONAR CONOCIMIENTOS QUE PERMITAN A LOS PARTICIPANTES DESARROLLAR Y FORTALECER COMPETENCIAS, PARA QUE A TRAVÉS DE SUS APORTES LAS ORGANIZACIONES TENGAN EXPERIENCIAS EXITOSAS EN LA IMPLEMENTACIÓN DEL TELETRABAJO



Sostenibilidad



Aliados
Estratégicos



Financiera



Cliente / Mercado



Eficiencia



Innovación



Capital
Estratégico

TABLA DE CONTENIDO

1. El proceso de implementación del Teletrabajo
2. La autoevaluación de la organización y el proyecto de Teletrabajo



Sostenibilidad



Aliados
Estratégicos



Financiera



Cliente / Mercado



Eficiencia



Innovación



Capital
Estratégico

1. EL PROCESO DE IMPLEMENTACIÓN DEL TELETRABAJO

Compromiso institucional

1



“Voluntad y aval de la alta
dirección”

3 Pasos:

- a. Acuerdo a nivel directivo
- b. Conformación del Equipo líder
- c. Formalización del inicio del proyecto

- Resolución o memorando
- Comunicación
- Pacto por el teletrabajo

www.pngkit.com



Sostenibilidad



Aliados
Estratégicos



Financiera



Cliente / Mercado



Eficiencia



Innovación



Capital
Estratégico

1. EL PROCESO DE IMPLEMENTACIÓN DEL TELETRABAJO

“ Una ruta para ganar “

2 Pasos:

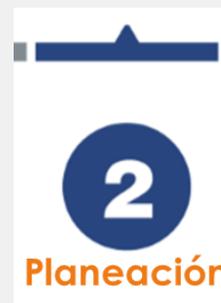
a. Planeación general

(objetivos frente a necesidades, etapas, plan de acción, recursos, riesgos, indicadores)

b. Sensibilización

(estrategia comunicativa)

www.pngkit.com



Sostenibilidad



Aliados
Estratégicos



Financiera



Cliente / Mercado



Eficiencia



Innovación



Capital
Estratégico

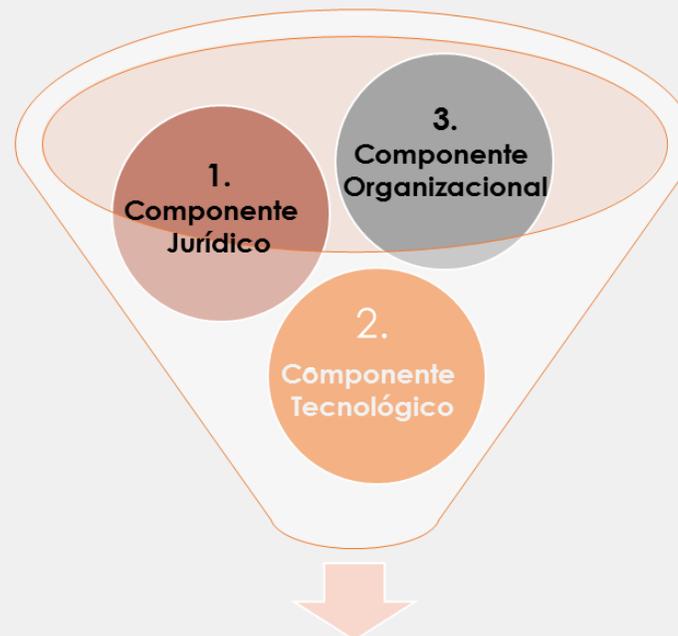
1. EL PROCESO DE IMPLEMENTACIÓN DEL TELETRABAJO

“Situación actual vs expectativas del teletrabajo”

Autoevaluación

3

4 Pasos:



4. Informe de conclusiones



Sostenibilidad



Aliados
Estratégicos



Financiera



Cliente / Mercado



Eficiencia



Innovación



Capital
Estratégico

2. LA AUTOEVALUACIÓN DE LA ORGANIZACIÓN Y EL PROYECTO DE TELETRABAJO

Evaluando el Componente Jurídico...

- Ley 1221 de 2008 – Fomento del teletrabajo
- Decreto 884 de 2012 – Reglamenta el teletrabajo
- Resolución 2886 de 2012 – Red Nacional de Fomento al teletrabajo
- Decreto 1072 de 2015 – Decreto Único Reglamentario del Sector Trabajo (Libro 2, Parte 2, Título 1, Capítulo 5 – Teletrabajo...)
- Circular 0027 de 2019 – precisiones sobre la implementación del teletrabajo



Sostenibilidad



Aliados
Estratégicos



Financiera



Cliente / Mercado



Eficiencia



Innovación



Capital
Estratégico

2. LA AUTOEVALUACIÓN DE LA ORGANIZACIÓN Y EL PROYECTO DE TELETRABAJO

Evaluando el Componente Jurídico...

- Circular 018 de 2020 – Acciones de contención frente al COVID-19
- Circular 021 de 2020 – Medidas de protección al empleo
- Circular 041 de 2020 – Lineamientos respecto al trabajo en casa
- Decreto 771 de 2020 – Medida para garantizar el acceso a servicios de conectividad



Sostenibilidad



Aliados
Estratégicos



Financiera



Cliente / Mercado



Eficiencia



Innovación



Capital
Estratégico

2. LA AUTOEVALUACIÓN DE LA ORGANIZACIÓN Y EL PROYECTO DE TELETRABAJO

Evaluando el Componente Jurídico...

SECTOR PÚBLICO	SECTOR PRIVADO
Expedición de resolución de carácter general.	Generación de una política interna de teletrabajo (recomendado pero no exigido por la Ley).
Expedición de resolución de carácter individual (para cada teletrabajador).	Inclusión del acuerdo (otrosí) para los contratos de los teletrabajadores.
Aurorreporte y verificación de condiciones de laborales del teletrabajador.	Aurorreporte y verificación de condiciones de laborales del teletrabajador.
Adaptación del Manual de Funciones y Competencias	Modificación al Reglamento Interno de Trabajo

Fuente: Libro Blanco. El ABC del teletrabajo en Colombia



Sostenibilidad



Aliados
Estratégicos



Financiera



Cliente / Mercado



Eficiencia



Innovación



Capital
Estratégico

2. LA AUTOEVALUACIÓN DE LA ORGANIZACIÓN Y EL PROYECTO DE TELETRABAJO

Evaluando el Componente Tecnológico

“Hablar de tecnología supone considerar infraestructura, dispositivos, contenidos y aplicaciones, su uso y apropiación efectiva para alcanzar las metas organizacionales”



Fuente: Libro Blanco. El ABC del teletrabajo en Colombia



2. LA AUTOEVALUACIÓN DE LA ORGANIZACIÓN Y EL PROYECTO DE TELETRABAJO

Evaluando el Componente Tecnológico...

TELETRABAJO

QUÉ NECESITAS PARA
QUE EL TRABAJO A
DISTANCIA FUNCIONE

DELEGAR Y HACER
SEGUIMIENTO DE
TAREAS
=
GESTORES DE
PROYECTOS

asana
Trello

COMUNICACIÓN
EFECTIVA
=
PLATAFORMAS DE
CHAT POR TEMÁTICAS

slack
Google Hangouts
Microsoft Teams

REUNIONES POR VIDEO
=
PLATAFORMAS DE
VIDEOCONFERENCIA

Whereby
zoom
GoToMeeting
by LogMeIn

COMPARTIR Y
TRABAJAR
COLABORATIVAMENTE
=
PLATAFORMAS DE
ALMACENAMIENTO EN
LA NUBE

Google Drive
OneDrive
Dropbox

SEGURIDAD DE
CONEXIÓN A
DIFERENTES
HERRAMIENTAS
=
GESTORES DE
CONTASEÑAS

LastPass...
dashlane

#EmpoweringDigitalTalent
WWW.DYADIGITAL.COM

Material informático

Computador portátil o de escritorio. Pantalla, ratón, teclado, etc. Modem, Reuter. Diadema con micrófono. Cámara web. Impresora. Cableado. USB. Sistema de alimentación ininterrumpida (UPS). Servidor suplementario.



Sostenibilidad



Aliados
Estratégicos



Financiera



Cliente / Mercado



Eficiencia



Innovación



Capital
Estratégico

2. LA AUTOEVALUACIÓN DE LA ORGANIZACIÓN Y EL PROYECTO DE TELETRABAJO

Evaluando el Componente Tecnológico...

El teletrabajador requiere internet con un ancho de banda mínimo de 10 Mb, un equipo de cómputo con un procesador Windows 7 o 10, de 64 Bits. memoria 4 Gb de RAM, disco duro de mínimo 500 Gb.

Adicionalmente debe tener un teléfono inteligente con plan de datos.



<https://enetic.es/>



Sostenibilidad



Aliados
Estratégicos



Financiera



Cliente / Mercado



Eficiencia



Innovación



Capital
Estratégico

2. LA AUTOEVALUACIÓN DE LA ORGANIZACIÓN Y EL PROYECTO DE TELETRABAJO

Evaluando el Componente Organizacional...



- Identificar cargos con tareas aptas para teletrabajar y áreas.
- Definir condiciones de planta de personal (tipos de contrato, estabilidad en la estructura...)
- Identificar rasgos y procesos culturales.
- Identificar los procesos existentes e indicadores para medir (desempeño y la productividad, competencias, riesgos laborales, satisfacción laboral, calidad de vida).



Sostenibilidad



Aliados
Estratégicos



Financiera



Cliente / Mercado



Eficiencia



Innovación



Capital
Estratégico

2. LA AUTOEVALUACIÓN DE LA ORGANIZACIÓN Y EL PROYECTO DE TELETRABAJO

Evaluando el Componente Organizacional...

- Identificar herramientas de comunicación y recursos para la gestión del cambio.
- Identificar los recursos necesarios para efectuar procesos de selección, capacitación y seguimiento de posibles teletrabajadores.



Sostenibilidad



Aliados
Estratégicos



Financiera



Cliente / Mercado



Eficiencia



Innovación



Capital
Estratégico

2. LA AUTOEVALUACIÓN DE LA ORGANIZACIÓN Y EL PROYECTO DE TELETRABAJO

Evaluando el Componente Organizacional...



- Estimar los costos del proyecto y la disponibilidad de recursos.
- Identificar condiciones de administración de espacios y recursos físicos.
- Identificar los requisitos relacionados con sistemas de gestión y procesos administrativos de la organización.
- Estimar un diagnóstico del Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo SG-SST.



Sostenibilidad



Aliados
Estratégicos



Financiera



Cliente / Mercado



Eficiencia



Innovación



Capital
Estratégico

2. LA AUTOEVALUACIÓN DE LA ORGANIZACIÓN Y EL PROYECTO DE TELETRABAJO

Resultados y conclusiones para la toma de decisiones...



Resultados negativos:
Esquemas de trabajo flexible / teletrabajo a mediano plazo

Resultados positivos:
Actualización del plan general del proyecto y Prueba Piloto



Sostenibilidad



Aliados
Estratégicos



Financiera



Cliente / Mercado



Eficiencia



Innovación



Capital
Estratégico

CONSIDERACIONES PARA UNA LA AUTOEVALUACIÓN DE LA ORGANIZAICÓN...

5 TIPS

1. La autoevaluación debe incluir la percepción de los diversos niveles y actores de la organización.
2. Ha de tenerse en cuenta el análisis intergeneracional.
3. Los posibles candidatos a teletrabajadores deben contar con unos requisitos mínimos.
4. Las necesidades de cada actividad determina los requerimientos de TIC.
5. Es importante prever la revisión documental del SG-SST.



Sostenibilidad



Aliados
Estratégicos



Financiera



Cliente / Mercado



Eficiencia



Innovación



Capital
Estratégico

EVALÚA LO APRENDIO Y REFUERZA TUS COCIMIENTOS...

PREGUNTAS		FALSO	VERDAD
1.	La etapa de planeación incluye la autoevaluación de los componentes jurídico, tecnológico y organizacional.		
2.	Las empresas privadas que implementen el teletrabajo deben expedir una Resolución general y una Resolución individual.		
3.	Los perfiles y actividades deben ajustarse a las herramientas tecnológicas con que cuenta la organización.		
4.	Las Entidades públicas que proyecten la implementación del teletrabajo deben ajustar el Manual de Funciones y Competencias.		
5.	La autoevaluación del componente organizacional debe incluir el análisis de los requisitos de los sistemas de gestión implementados.		



0 a 1



2 a 3



4 a 5



Sostenibilidad



Aliados
Estratégicos



Financiera



Cliente / Mercado



Eficiencia



Innovación



Capital
Estratégico

EVALÚA LO APRENDIO Y REFUERZA TUS COCIMIENTOS...

PREGUNTAS		FALSO	VERDAD
1.	La etapa de planeación incluye la autoevaluación de los componentes jurídico, tecnológico y organizacional.	X	
2.	Las empresas privadas que implementen el teletrabajo deben expedir una Resolución general y una Resolución individual.	X	
3.	Los perfiles y actividades deben ajustarse a las herramientas tecnológicas con que cuenta la organización.	X	
4.	Las Entidades públicas que proyecten la implementación del teletrabajo deben ajustar el Manual de Funciones y Competencias.		X
5.	La autoevaluación del componente organizacional debe incluir el análisis de los requisitos de los sistemas de gestión implementados.		X



0 a 1



2 a 3



4 a 5



Sostenibilidad



Aliados
Estratégicos



Financiera



Cliente / Mercado



Eficiencia



Innovación



Capital
Estratégico

En este **2020 Positiva te acompaña**
con una estrategia en acción

NUESTRA ESTRATEGIA
ES **ACCIÓN**



PREGUNTAS

MÓDULO 6/20

¿QUÉ CONSIDERACIONES LEGALES DEBEMOS ESTIMAR PARA IMPLEMENTAR EL TELETRABAJO?

Te esperamos!

Septiembre 1 - Hora: 2:30 p. m.



Sostenibilidad



Aliados
Estratégicos



Financiera



Cliente / Mercado



Eficiencia



Innovación



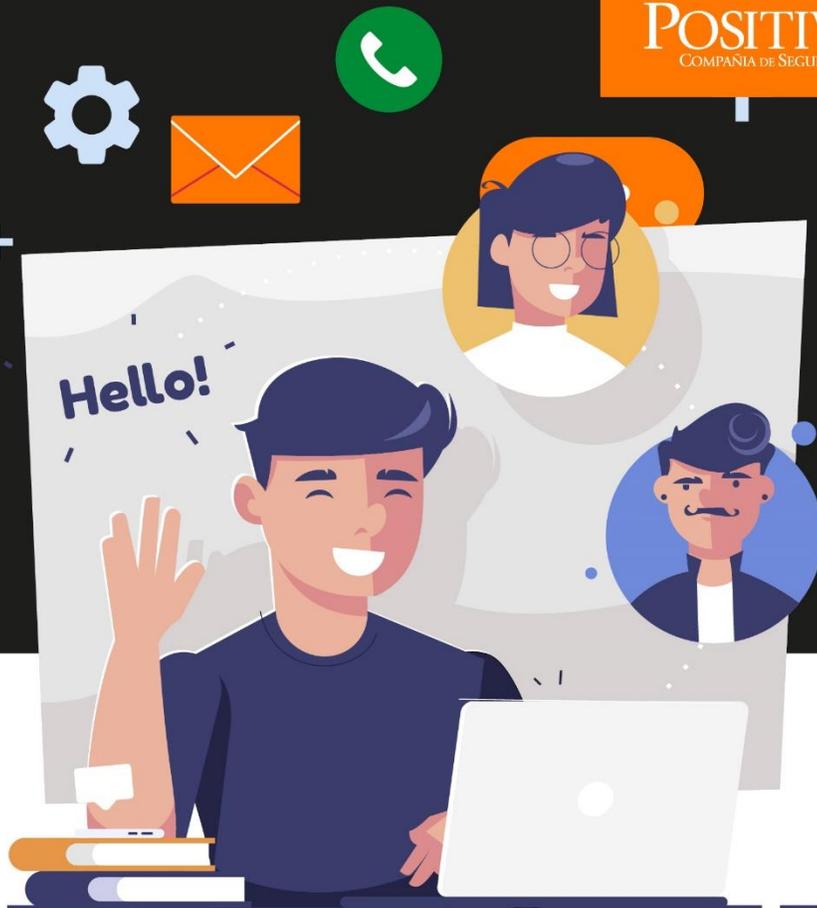
Capital
Estratégico



POSITIVA
COMPANIA DE SEGUROS



POSITIVA EDUCA
Pensando en ti



— LABORATORIO EDUCATIVO —

GESTIÓN EN LA IMPLEMENTACIÓN DEL TELETRABAJO

MÓDULO 5.

**¿QUÉ SE DEBE EVALUAR EN UNA ORGANIZACIÓN
ANTES DE IMPLEMENTAR EL TELETRABAJO?**